



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1273 DEL 06/08/2021

**- DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE -
SERVIZIO CULTURA, POLO BIBLIOMUSEALE E POLITICHE EDUCATIVE**

Determinazione n. 371 del 05/08/2021

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA APPARECCHIATURE
MULTIFUNZIONE - POLO BIBLIOMUSEALE – PALAZZO DELLA CULTURA “Z.
RIZZELLI” - LIQUIDAZIONE FATTURA. CIG: Z5A2446EC4**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 05/08/2021

Il Responsabile del procedimento
DE MICHELI ALESSANDRA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 371 DEL 05/08/2021 DEL SERVIZIO SERVIZIO CULTURA, POLO BIBLIOMUSEALE E POLITICHE EDUCATIVE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 05/08/2021

Il Dirigente/Responsabile
MASCIULLO MARIA ANTONIETTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 18/02/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale e confermata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO e di ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 04/05/2021;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

Vista la Determinazione R.G. n. 2 del 02.01.2019 con la quale è stata affidata la Responsabilità del Servizio 2 della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale – “Cultura, Polo Bibliomuseale e Politiche Educative”;

Vista la determinazione dirigenziale R.G. n. 1807 del 06.12.2019 con la quale è stata conferita la P.O. dell'Area “Istruzione e Cultura”;

Premesso:

che, a seguito di trattativa diretta n. 568145 sul Me.Pa di Consip, con determinazione dirigenziale R.G. n. 113 del 31.08.2018 è stato aggiudicato in favore della ditta “Sicoli s.r.l.”, con sede in via Arditi, Lecce, P.IVA e C.F.: 04002670752, il servizio di assistenza tecnica, tutto incluso, per le apparecchiature multifunzione, modello Sharp, di proprietà dell'Ente, per il triennio 2018/2021;

che in data 31.08.2018 è stato stipulato con la ditta aggiudicataria il contratto di appalto per il servizio in argomento, di durata triennale, che prevede il corrispettivo dovuto in favore della ditta incaricata per fotocopia/stampa b/n e colore, nella misura, rispettivamente, di € 0,0059 (IVA esclusa) e di € 0,08 (IVA esclusa);

che, contestualmente, con la surriferita determinazione dirigenziale R.G. n. 1113/2018 è stato assunto apposito impegno per la spesa presunta, necessaria per il richiamato titolo, sui corrispondenti centri di costo;

Dato atto:

che presso il Polo Bibliomuseale, Palazzo della Cultura “Z. Rizzelli”, è presente una macchina fotocopiatrice SHARP MXM350U matricola 85013582;

che la ditta Sicoli Srl ha trasmesso, tramite il Sistema di Interscambio (SDI), la fattura elettronica n. 1051 del 23.07.2021 assunta al protocollo generale dell'Ente n. 34101 in pari data, per un importo di € 9,02 oltre IVA al 22% e così per complessivi € 11,00, relativo al costo delle copie effettuate nel periodo 01/04/2021-30/06/2021 dalla suddetta macchina fotocopiatrice allocata nel Palazzo della Cultura;

Considerato che, pertanto, occorre provvedere al pagamento delle suddette fatture, il cui importo complessivo ammonta a € 11,00 IVA inclusa;

Dato atto che alla spesa necessaria per il richiamato titolo, pari a € 11,00, IVA inclusa, può farsi fronte con i fondi del capitolo di PEG 05011010, - Servizi amministrativi Biblioteca e Museo, Cod. bil.: 05.01.1.03, V Liv. PF: U.1.03.02.16.999 – Altre spese per servizi amministrativi- del corrente bilancio 2021/2023, disponibili per effetto dell’impegno assunto giusta determinazione dirigenziale RG n. 113/2018 (DT-24-2018);

Dato atto, altresì, che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., per la presente procedura di affidamento è stato richiesto ed attribuito da A.N.A.C. il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z5A2446EC4**;

Verificata la regolarità contributiva della Ditta, mediante acquisizione del Documento Unico Regolarità Contributiva – DURC - emesso per conto dei competenti Enti Previdenziali ed agli atti d’ufficio, prot. INAIL_28057384 del 24/06/2021, avente scadenza validità il 22/10/2021;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la proposta di determinazione elaborata dal Responsabile del procedimento e ritenuto di approvarla;

Visto l’art.184 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto e applicato il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell’ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

1. per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti, di liquidare e pagare in favore della ditta “Sicoli Srl”, con sede in Via Arditì, Lecce, P. IVA e CF: 04002670752, l’importo di € 11,00 IVA inclusa, portato dalla fattura in premessa indicata, relativo al costo delle copie effettuate nel periodo 01/04/2021 – 30/06/2021 dalla macchina fotocopiatrice SHARP MXM350U matricola 85013582, di proprietà dell’Ente ed allocata nel Polo Bibliomuseale;
2. di dare atto che alla spesa complessiva di € 11,00 IVA inclusa, necessaria per il richiamato titolo, può farsi fronte con i fondi del corrente bilancio, come di seguito indicato:

Capitolo	05011010 Servizi amministrativi Biblioteca e Museo		
Cod. bilancio	05.01.1.03	Importo	€ 11,00
V livello	U.1.03.02.16.999 – Altre spese per servizi amministrativi		

disponibili per effetto della determinazione dirigenziale di impegno RG n. 1113/2018 (DT-24-2018);

3. di dare atto, altresì

che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta;

che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., per la presente procedura di affidamento è stato richiesto ed attribuito da A.N.A.C. il Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z5A2446EC4**;

4. di disporre, pertanto, l'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della ditta "Sicoli SRL", per l'importo dovuto, mediante accredito sul conto corrente bancario intestato di cui alle coordinate IBAN agli atti dell'ufficio, successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile;
5. di dare atto, altresì, che il termine di scadenza per il pagamento della fattura è il 25/08/2021;
6. di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.
7. di disporre la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Gara e Contratti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 371 DEL 05/08/2021 DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE SERVIZIO CULTURA, POLO BIBLIOMUSEALE E POLITICHE EDUCATIVE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.16	5.1	5011010	2021

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 47	€ 190,97	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

SICOLI S.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione fattura n. 1051

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.16	5.1	5011010	2021

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 47	€ 190,97	N. 0	€ 0,00	N. 3173	€ 11,00

Descrizione Creditore

SICOLI S.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione fattura n. 1051

DATA 06/08/2021

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **2875**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 10/08/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 10/08/2021

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)