



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1319 DEL 13/08/2021

- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -

Determinazione n. 169 del 13/08/2021

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 (DUE) POSTI DI CAT. C, PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE DI P.M.", DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FF.AA. CONGEDATI SENZA DEMERITO, AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N. 66/2010 E S.M.I., IN ATTUAZIONE DEL PIANO ASSUNZIONALE 2021. INDIZIONE PROCEDURA ED APPROVAZIONE AVVISO.

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 13/08/2021

Il Responsabile del procedimento
ELVIRA ANNA PASANISI

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 169 DEL 13/08/2021 DEL SERVIZIO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 13/08/2021

Il Dirigente/Responsabile
ELVIRA ANNA PASANISI

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 3/2021 del 18/02/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura conferito con decreto sindacale n. 5/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO e in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 04/05/2021;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

Premesso:

che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 07.04.2021, è stato aggiornato e approvato il Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021/2023, prevedendo nell'anno 2021, tra gli altri, il reclutamento, a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, di n. 2 (due) unità di cat. C, profilo professionale di "Agente di P.M.", da destinare al Comando di Polizia Locale dell'Ente, previo espletamento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e subordinatamente all'esito negativo della stessa, come per legge;

che, con riferimento all'iniziativa assunzionale di cui innanzi, con nota prot. n. 0015541 del 14.04.2021, l'ente ha ritualmente provveduto ai preliminari adempimenti previsti dall'art. 34 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001, con esito infruttuoso, giusta nota prot. n. AOO_060/PROT/16/04/2021/0003942 del 16.04.2021 (assunta al prot. comunale con n. 0015820 di pari data) del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro – Sezione Promozione e Tutela del Lavoro – della Regione Puglia, in atti;

che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 56/2019, *"al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001"*;

che l'ente si avvale nella corrente annualità della facoltà prevista dal sopra richiamato disposto normativo, giusta deliberazioni di G.C. n. 78/2021 e n. 206/2021;

Dato atto che la Direzione Centrale UTG e per le Autonomie Locali – Ufficio VII – Affari degli Enti Locali del Ministero dell'Interno, con nota prot. n. 0011258 del 17.06.2021 (assunta al

protocollo comunale con n. 0027894 di pari data), ha trasmesso la decisione n. 46 della seduta del 09.06.2021, in atti, con la quale la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali ha approvato la deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2021 di approvazione del PTFP 2021/2023, autorizzando, tra le altre, l'assunzione dei profili professionali in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di precedere all'avvio della procedura concorsuale programmata;

Visti e richiamati, a tal fine:

- l'art. 3, comma 3, del vigente *Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale*, il quale prevede che *“le procedure di reclutamento sono indette con determinazione del Dirigente competente in materia di personale ... nel rispetto ed in esecuzione di quanto stabilito nel piano triennale dei fabbisogni di personale deliberato dalla Giunta Comunale”*;
- l'art. 35 del DLgs. del 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale *“L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro: a) tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno ...”* (comma 1), poi precisando che *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:*
 - a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;*
 - b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire”*;
- l'articolo 10 del D. Lgs. n. 44/2021, convertito, con modificazioni, con L. n. 76/2021, nella parte in cui dispone che le amministrazioni pubbliche, anche in deroga alla disciplina di cui al D.P.R. n. 487/1994, al D.P.R. n. 272/2004 e alla L. n. 56/2019, prevedono *“le seguenti modalità semplificate di svolgimento delle prove assicurandone comunque il profilo comparativo:*
 - 1) nei concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale;*
 - 2) l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente;*
 - 3) per i profili qualificati dalle amministrazioni, in sede di bando, ad elevata specializzazione tecnica, una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni bandite, ai fini dell'ammissione a successive fasi concorsuali;*

c-bis) conformemente a quanto disposto dall'articolo 3, comma 6, lettera b), numero 7), della legge 19 giugno 2019, n. 56, i titoli e l'eventuale esperienza professionale, inclusi i titoli di servizio, possono concorrere, in misura non superiore a un terzo, alla formazione del punteggio finale”;

- *l'art. 3 dell'Appendice (recante Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate) al Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale nella parte in cui dispone che: “I concorsi pubblici si svolgono secondo le seguenti modalità:*
 - *per soli esami: consistenti in una prova scritta e/o pratica ed una prova orale;*
 - *per soli titoli: consistenti nella sola valutazione delle tipologie di titoli specificate nel bando di concorso;*
 - *per titoli ed esami: consistenti in una prova scritta e/o pratica e una prova orale e nella valutazione dei titoli posseduti, come indicato nei singoli bandi”;*
- *le Linee Guida sulle procedure concorsuali, contenute nella direttiva del 24.04.2018, n. 3 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, aventi il dichiarato intento “di favorire pratiche e metodologie finalizzate a raggiungere l’obiettivo dei concorsi pubblici: quello di reclutare i candidati migliori in relazione alle esigenze delle amministrazioni”, incentivando, per l’effetto, le PP.AA.: a scegliere le procedure selettive più idonee in relazione alle posizioni da coprire; ad improntare le prove concorsuali sulla verifica delle capacità dei candidati di applicare le conoscenze possedute a specifiche situazioni o casi problematici, di ordine teorico o pratico, e di fare collegamenti tra le conoscenze nelle varie materie, di contestualizzarle, rifuggendo da prove eccessivamente scolastiche o nozionistiche che non consentono di valutare al meglio le attitudini del candidato; ad eventualmente integrare le commissioni di concorsi con esperti in psicologia del lavoro; a prevedere un adeguato bilanciamento tra titoli di servizio ed altri titoli e, non da ultimo, a perseguire la pratica della aggregazione delle procedure concorsuali e dello svolgimento dei concorsi unici, quantomeno per i dirigenti e le figure professionali comuni;*
- *le disposizioni normative sullo svolgimento delle procedure concorsuali correlate allo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19;*

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 04.08.2021, con la quale, per le motivazioni ivi riportate, son stati formulati indirizzi in merito alle modalità di svolgimento delle procedure concorsuali programmate nella corrente annualità per il reclutamento dei profili professionali di Agente di P.M. (cat. C), e Specialista di Vigilanza (cat. D);

Visti e richiamati, inoltre:

l'art. 1014 del D. Lgs. del 15.03.2010, n. 66, a termini del quale “A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, e dall'articolo 52, commi 1-bis e 1-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, è riservato:

a) il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001,

n. 165, e successive modificazioni nonché nelle aziende speciali e nelle istituzioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

b) il 20 per cento dei posti nei concorsi per l'accesso alle carriere iniziali dei corpi di polizia municipale e provinciale;

c) il 50 per cento dei posti nei concorsi per le assunzioni di personale civile, non dirigenziale, del Ministero della difesa.

2. La riserva di cui al comma 1, lettera a), non opera per le assunzioni nelle Forze di polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

3. Le amministrazioni, le aziende speciali e le istituzioni di cui al comma 1, lettere a) e b), trasmettono al Ministero della difesa copia dei bandi di concorso o comunque dei provvedimenti che prevedono assunzioni di personale nonché, entro il mese di gennaio, il prospetto delle assunzioni operate ai sensi del presente articolo nel corso dell'anno precedente.

4. Se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente o parzialmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, azienda o istituzione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei”;

l'art. 678, comma 9, del medesimo articolato normativo, nella parte in cui prevede che: “Le riserve di posti di cui all'articolo 1014, si applicano anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta”;

Assunto che il predetto cumulo opera indipendentemente dalla categoria e profilo di inquadramento dei concorsi banditi, sicché la frazione già maturata nell'anno 2019 (0,20), sommata alla frazione generata dalle n. quattro assunzioni per utilizzazione di graduatorie vigenti effettuate in attuazione dei Piani Assunzionali 2020 e 2021 (0,30, per ciascuno, e così complessivamente 1,40), in uno ai nuovi concorsi banditi (0,20 per ogni posto messo a concorso) genera la riserva di legge di n. 1 posto, da applicarsi al concorso bandito per ultimo; residuando una frazione di 0,80 che dovrà sommarsi a quelle che matureranno da eventuali futuri concorsi;

Ritenuto, per le motivazioni di cui innanzi, ed in esecuzione delle previsioni contenute nel citato Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2021/2023 – Piano occupazionale 2021:

- di indire concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. due posti di cat. C, profilo professionale di “Agente di P.M.”, di cui n. 1 (uno) posto è prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;

- per l'effetto, di approvare il relativo bando di concorso pubblico, con il quale vengono fissati i requisiti di partecipazione, le modalità di svolgimento della procedura concorsuale e le prove d'esame, parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegato e agli atti d'ufficio, dando atto lo stesso sarà reso pubblico sul sito istituzionale dell'ente, in uno allo schema di domanda di partecipazione, contestualmente alla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, al fine di garantire la parità di trattamento tra tutti i possibili candidati alla procedura concorsuale in argomento;

Dato atto che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, comma 1-*bis*, del D.P.R. n. 487/1994 con l'art. 7 del *Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale*, il bando in argomento sarà pubblicato per estratto, in forma di avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale “*Concorsi ed Esami*”, per trenta giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di inizio della pubblicazione, nonché, contestualmente, all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sottosezione di primo livello “*Bandi di concorso*”, ai fini della presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

Vista la proposta di determinazione elaborata dal Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione e ritenuto di approvarla;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

il *Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi*;

il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina*;

i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Funzioni Locali;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale con D.G.C. n. 78/2021 di approvazione del Piano dei Fabbisogni di personale 2021/2023 e, in particolare, in attuazione del Piano occupazionale per l'anno 2021:

- 1) di indire concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. due posti di cat. C, profilo professionale di “*Agente di P.M.*”, da destinare al Comando di P.M. dell'Ente, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;
- 2) per l'effetto, di approvare il relativo bando di concorso pubblico, con il quale vengono fissati i requisiti di partecipazione, le modalità di svolgimento della procedura concorsuale e le prove d'esame, parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegato e agli atti d'ufficio, dando atto che lo stesso sarà reso pubblico, in uno allo schema di domanda di partecipazione, contestualmente alla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, al fine di garantire la parità di trattamento tra tutti i possibili candidati;
- 3) di stabilire quale termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura in argomento il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale

“Concorsi ed *Esami*”;

4) di dare atto:

che le assunzioni, all’esito della procedura concorsuale di cui al presente atto, sono, in ogni caso, subordinate all’accertata assenza di preclusioni connesse alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell’art. 243 *bis* del D.Lgs. n.- 267/2000 e s.m.i.;

che è attestato in atti il rispetto dei limiti e vincoli alle assunzioni di personale, a legislazione vigente, come in premessa richiamati, nonché la sostenibilità finanziaria della relativa spesa;

5) di disporre la pubblicazione dell’Avviso di concorso (contenente gli estremi del bando e l’indicazione della scadenza del termine per la presentazione delle domande) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale “*Concorsi ed Esami*”;

6) di disporre, altresì, la pubblicazione del testo integrale del bando concorsuale sull’Albo Pretorio *on-line* del Comune e sul sito istituzionale per trenta giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di inizio della pubblicazione sulla GURI, ai fini della presentazione delle domande di partecipazione alla selezione concorsuale, nonché nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sottosezione di primo livello “*Bandi di concorso*”;

7) di dare atto, infine, ai sensi dell’art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all’adozione del presente atto.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **2985**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 19/08/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 19/08/2021

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)