



CITTÀ DI GALATINA

Provincia di Lecce



Galatina, data protocollo

DELEGA DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE D'ANAGRAFE

IL SINDACO

VISTO l'articolo 3, comma 2, della Legge 24 dicembre 1954, n. 1228, recante "*Ordinamento delle Anagrafi della popolazione residente*", nonché gli artt. 2 e 33 del D.P.R. 30 maggio 1989, n.223, recante "*Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente*";

VISTA la legge 27 ottobre 1988, n. 470;

ATTESO che l'organizzazione del servizio anagrafico è ispirata a criteri di snellimento e semplificazione delle procedure, al fine di garantire la migliore funzionalità possibile, anche per quanto attiene la firma di atti e documenti;

RITENUTO opportuno, in detta prospettiva, delegare le funzioni di Ufficiale di Anagrafe a personale dipendente dell'ente, allo scopo di assicurare ampia flessibilità organizzativa e l'erogazione continuativa ed efficiente dei servizi anagrafici;

VALUTATA l'attuale consistenza di organico dei Servizi Demografici e Statistici dell'ente e le deleghe delle funzioni di Ufficiale d'Anagrafe già conferite in forza di distinti provvedimenti, in atti, a personale dipendente dell'ente;

DATO ATTO che nell'ambito dei Servizi Demografici e Statistici dell'ente è presente unità di personale che, per competenza posseduta, adeguata formazione acquisita ed esperienza già maturata nello svolgimento delle medesime funzioni, in forza di specifica delega, presso altra amministrazione, può garantire l'esercizio delle stesse con competenza e professionalità;

DELEGA

al dott. Stefano Linciano, nato a Galatina (LE) il 20/09/1988 (C.F. LNCSFN88P20D862C) – dipendente a tempo indeterminato di questo ente, cat. D e profilo professionale di "*Specialista amministrativo*", assegnato ai Servizi Demografici e Statistici – le funzioni di Ufficiale di Anagrafe del Comune di Galatina, con tutte le attribuzioni previste dalla legge 24 dicembre 1954, n. 1228, dal D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 e dalla legge 27 ottobre 1988, n. 470, nonché da tutte le norme di legge e regolamentari di settore che potranno in seguito emanarsi in materia.

La presente delega, conferita senza limitazione alcuna, resta valida fino a eventuale revoca disposta con provvedimento espresso.

Nell'esercizio delle funzioni, il dipendente delegato sottoscriverà i certificati, gli atti e i documenti di rilevanza interna ed esterna come esposto nella tabella in calce, in caso di apposizione di firma autografa, ovvero con firma digitale.



CITTÀ DI GALATINA

Provincia di Lecce

DISPONE

la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio del Comune, nonché la trasmissione dello stesso al dipendente interessato e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Lecce.



Firme del delegato, per il deposito presso l'ufficio legalizzazioni dell'Ufficio Territoriale del Governo – U.T.G. – Prefettura di Lecce

NOMINATIVO DEL DELEGATO	FIRMA PER ESTESO	FIRMA ABBREVIATA
Stefano Linciano		