



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1940 DEL 19/11/2021**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Determinazione n. 266 del 19/11/2021**

**OGGETTO: COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (15 H/SETT.) DI POSTO DI CAT. D, PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA AMMINISTRATIVO", A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA, EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001, IN ATTUAZIONE DEL PIANO ASSUNZIONALE 2021. DETERMINAZIONI.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 19/11/2021

Il Responsabile del procedimento  
RUGGIERO FRANCESCA

**REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 266 DEL 19/11/2021 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 19/11/2021

Il Dirigente/Responsabile  
ELVIRA ANNA PASANISI



## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 3 del 18/02/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura conferito con decreto sindacale n. 5/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO e in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 04/05/2021;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

### **Premesso:**

che nel Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021/2023 (approvato con DGC n. 78/2021 e aggiornato con DGC n. 314/2021), è stata prevista per l'anno 2021, tra le altre, la copertura, a tempo indeterminato e parziale (15 h/sett.), di n. 1 posto di categoria D, profilo professionale "*Specialista Amministrativo*", da assegnare alla Direzione Affari Generali e Avvocatura, con priorità di immissione in ruolo del personale in posizione di comando presso l'Amministrazione;

che, in attuazione delle previsioni contenute nel citato PTFP 2021/2023, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1474 del 15.09.2021, è stata indetta procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato e parziale (15 h/sett.), di n. 1 posto di categoria D, profilo professionale "*Specialista amministrativo*", da assegnare alla Direzione Affari Generali e Avvocatura del Comune, mediante passaggio diretto di dipendenti di enti del comparto contrattuale Funzioni Locali, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con priorità di immissione in ruolo del personale in posizione di comando presso l'ente;

che, con il predetto atto, è stato approvato l'Avviso di mobilità volontaria esterna, con il quale sono stati fissati i requisiti di partecipazione e le modalità di svolgimento della procedura, redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 36 del vigente *Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale*, nonché il relativo schema di domanda;

che, il surrichiamato Avviso pubblico di mobilità volontaria è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello *Bandi di concorso*, dal 15.09.2021 al 15.10.2021;

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1689 del 20.10.2021, agli esiti della preliminare istruttoria di rito, e per le motivazioni ivi riportate, è stata disposta l'ammissione al prosieguo valutativo della candidata istante e, contestualmente, nominata la Commissione di valutazione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 14 e 36 del ridetto Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale;

che, espletata la procedura selettiva in conformità al disposto regolamentare, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1868 del 12.11.2021, sono stati approvati i verbali (n. 1 e 2) della Commissione Esaminatrice, dichiarando vincitrice la dott.ssa Assunta Giannini, dipendente di ASP – Istituto Immacolata di Galatina, demandando, poi, a distinto e successivo provvedimento l'immissione nei ruoli del Comune di Galatina, all'esito della acquisizione del nulla-osta definitivo dell'ente di provenienza e dell'assenso della dipendente interessata;

**Preso atto:**

che, in riscontro ad apposita richiesta di questo Ente (avanzata con nota prot. n. 0053411 del 14.11.2021), l'ASP – Istituto Immacolata di Galatina, con nota assunta al prot. di questo Ente con n. 0054345 del 17.11.2021, ha concesso il nulla osta definitivo al trasferimento della nominata dipendente, necessario per dar corso al passaggio diretto presso questo ente, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

che, parimenti, la ridetta dipendente ha manifestato il proprio assenso al passaggio diretto presso il Comune di Galatina, giusta comunicazione in atti;

**Ritenuto**, pertanto, di poter procedere all'assunzione per passaggio diretto della dott.ssa Assunta Giannini dall'ASP- – Istituto Immacolata di Galatina, con decorrenza dal 01.12.2021;

**Dato atto**, a tal fine:

che, in relazione all'assunzione programmata, sono stati espletati, con esito negativo, gli adempimenti obbligatori preliminari *ex art. 34 bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. giusta comunicazione preventiva effettuata da questo Ente con nota prot. n. 0015541 del 14.04.2021 e successivo riscontro della Regione Puglia di cui alla nota assunta al prot. n. 0015820 del 16.04.2021;

che la Direzione Centrale UTG e per le Autonomie Locali – Ufficio VII – Affari degli Enti Locali del Ministero dell'Interno, con nota prot. n. 0011258 del 17.06.2021 (assunta al protocollo comunale con n. 0027894 di pari data), ha trasmesso la decisione n. 46 della seduta del 09.06.2021, in atti, con la quale la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali ha approvato la deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2021 (con la quale è stato modificato e integrato il PTFP 2021/2023), autorizzando, tra le altre, l'assunzione del profilo professionale in oggetto;

**Richiamato** l'art. 1, commi 557 e ss. della L. n. 296/2006 e, in particolare, il comma 557 *ter*, come introdotto dall'art. 3, comma 5 *bis*, del D.L. n. 90/2014, convertito in L. n. 114/2014;

**Dato atto:**

che la spesa relativa all'assunzione di che trattasi trova adeguata copertura finanziaria nel bilancio 2021/2023, ed è sostenibile sotto il profilo finanziario, come peraltro verificato dalla predetta Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali;

che, in particolare, la spesa relativa al trattamento economico da corrispondere alla nominata unità di personale per il periodo dal 01.12.2021 al 31.12.2021 è pari a complessivi € 1.178,16 – di cui € 868,01 per competenze, € 236,38 per oneri riflessi ed € 73,78 per IRAP – oltre assegno al nucleo familiare se spettante, e trova imputazione contabile e relativa copertura finanziaria sui pertinenti capitoli di PEG del bilancio 2021/2023 e che, quanto agli esercizi successivi, trova applicazione l'art. 183, comma 2, del TUEL;

**Verificato e dato atto**, ai fini dell'assunzione del suindicato personale:

che, con deliberazione di G.C. del 27.01.2021, n. 15, all'esito della preliminare ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. dai dirigenti e responsabili delle unità organizzative autonome, è stata verificata l'insussistenza di condizioni di soprannumerarietà o eccedenza di personale dipendente e dirigente, anche temporanee, rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente;

che il rapporto tra personale dipendente in organico/popolazione residente del Comune di Galatina è ampiamente contenuto nel limite massimo previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 18.11.2020 (pubblicato sulla G.U. serie generale n. 297 del 30.11.2020);

che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68/1999;

che nell'anno 2020 sono stati rispettati gli obiettivi di saldo non negativo;

che, nell'anno 2020, sulla base dei dati del rendiconto 2020, l'Ente ha rispettato il vincolo di contenimento della spesa per il personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (pari ad € 5.117.054,85), ai sensi dell'art. 1, comma 557 *quater* della L. n. 296/2006, e che il rispetto di siffatto vincolo è previsto anche nell'anno 2021, sulla base dei dati previsionali del bilancio 2021/2023;

che, con deliberazione di C.C. n. 23 del 30.04.2021, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023, i cui dati sono stati ritualmente trasmessi nei termini prescritti alla BDAP;

che, con deliberazione di G.C. n. 99 del 04.05.2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023;

che, con deliberazione di G.C. n. 1 del 07.01.2021, è stato approvato il Piano degli Obiettivi e della Performance provvisorio per l'anno 2021;

che, con deliberazione di G.C. n. 282 dell'8.10.2021, è stato approvato il Piano degli Obiettivi e della Performance definitivo per l'anno 2021;

che, con deliberazione di C.C. n. 19 del 30.04.2021, è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020, i cui dati sono stati ritualmente trasmessi nei termini prescritti alla BDAP;

che l'ente è adempiente agli obblighi di certificazione dei crediti, di cui all'art. 9, comma 3-*bis*, del D.L. n. 185/2008, conv. in L. n. 2/2009, modificato dall'art. 27 del D.L. n. 66/2014;

che, con deliberazione di G.C. n. 14 del 27.01.2021, è stato approvato il *Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023*, di cui all'art. 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198;

che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30.09.2021, è stato approvato il Bilancio Consolidato con gli enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate dell'ente, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011 e che i relativi dati sono stati trasmessi nei termini prescritti al BDAP;

**Vista** la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

**Visti:**

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina*;

il C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 2016/2018;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

**DETERMINA**

1) per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, in esecuzione della determinazione dirigenziale R.G. n. 1868 del 12.11.2021, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e parziale (15 h/sett.), in cat. D e profilo professionale "*Specialista amministrativo*", della dott.ssa Assunta Giannini (nata a Galatina il 16.04.1975), mediante passaggio diretto dall'ASP – Istituto Immacolata di Galatina, ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, in quanto vincitrice della procedura selettiva per mobilità, a decorrere dal 01.12.2021, dando atto che è stato acquisito il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria da parte dell'Amministrazione di appartenenza, giusta comunicazione assunta al prot. di questo Ente con n. 0054345 del 17.11.2021, nonché l'assenso espresso della dipendente interessata;

2) di dare atto:

che detta assunzione è stata ritualmente autorizzata dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, giusta decisione n. 46 del 09.06.2021 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale Uffici Territoriali e di Governo e per le Autonomie Locali, trasmessa con nota prot. n. 0011258 del 17.06.2021 (assunta al protocollo comunale con n. 0027894 di pari data), in atti;

che è attestato in atti il rispetto dei limiti e vincoli alle assunzioni di personale, a legislazione vigente, come in premessa richiamati, nonché la sostenibilità finanziaria della relativa spesa;

che alla dott.ssa Assunta Giannini compete il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica di inquadramento e posizione economica in godimento presso l'ente di appartenenza, nonché le ulteriori indennità previste, se ed in quanto dovute sulla base delle disposizioni normative e contrattuali vigenti;

che, in particolare, la spesa relativa al trattamento economico a corrispondere alla suddetta unità di personale per il periodo dal 01.12.2021 al 31.12.2021 è pari a complessivi 1.178,16 – di cui € 868,01 per competenze, € 236,38 per oneri riflessi ed € 73,78 per IRAP – oltre ad assegno al nucleo familiare se spettante, e trova imputazione contabile e relativa copertura finanziaria sui pertinenti capitoli del bilancio 2021/2023 e che, quanto agli esercizi successivi, trova applicazione l'art. 183, comma 2, del TUEL;

- 3) di attestare che gli impegni rivenienti dal presente atto ed il programma dei pagamenti conseguenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000) e che le obbligazioni di pagamento relative sono esigibili come per legge;
- 4) di dare atto dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC);
- 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio *on-line* e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "*Bandi di concorso*";
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane e Organizzazione per i successivi adempimenti di competenza;
- 7) di comunicare il presente provvedimento alla dott.ssa Assunta Giannini ed all'ASP – Istituto Immacolata di Galatina, ai fini della stipulazione dell'atto di cessione del contratto di lavoro in essere con l'ente di appartenenza e conseguente presa in servizio, con decorrenza dal 01.12.2021.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 266 DEL 19/11/2021 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO  
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO  
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.  
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 19/11/2021

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

PATERA ANTONIO



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **4193**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 07/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 07/12/2021*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)