



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1938 DEL 19/11/2021**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Determinazione n. 264 del 19/11/2021**

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE EROGATO IN MODALITA' TELEMATICA. LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DA GRAFICHE E. GASPERI S.R.L.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 19/11/2021

Il Responsabile del procedimento  
DE PAOLIS CONCETTA

**REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 264 DEL 19/11/2021 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 19/11/2021

**Il Dirigente/Responsabile**  
RUGGIERO FRANCESCA



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 3 del 18/02/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura conferito con decreto sindacale n. 5/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la determinazione dirigenziale R.G. n. 398 del 24/03/2018, con la quale è stata affidata la responsabilità del Servizio "*Risorse Umane e Organizzazione*";

**Vista** la determinazione dirigenziale R.G. n. 1806 del 06/12/2019, con la quale è stata conferita la titolarità della P.O. "*Affari Generali e Organizzazione*", istituita ed individuata con deliberazione di G.C. n. 299/2019, e delegate le funzioni ivi indicate;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 04/05/2021;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

### **Premesso:**

che, in conformità alle previsioni di cui agli artt. 1, comma 1 lett. c) e art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ed alle direttive del 13.12.2001 e n. 10/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'art. 49 bis del CCNL 2016/2018 sancisce il ruolo primario della formazione nei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione in quanto diretta ad incrementare la qualità e l'efficacia dell'attività amministrativa nei settori di rispettiva competenza;

che, in tale prospettiva, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 ter del ridetto CCNL 2016/2018, con deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 01/12/2020, il Comune di Galatina ha approvato il Piano della Formazione del personale dipendente e dirigente, nel quale sono state declinate le iniziative formative (di base e specialistiche) da intraprendere nel frangente temporale considerato con contestuale indicazione delle modalità di espletamento (*ex multis*, corsi di studio e seminari di approfondimento anche organizzati da differenti Enti/Società specializzate nella formazione del personale delle PP.AA., erogati sia in modalità *e-learning* che in aula o residenziale), al fine di fornire al personale comunale un adeguato supporto conoscitivo e metodologico idoneo ad assicurare costante efficienza nell'espletamento dei servizi di pertinenza;

che Formazione Omnia del gruppo E. Gasperi S.r.l. ha organizzato un Corso strutturale in Amministrazione Digitale I, dal titolo *“La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le Linee guida AGID – cosa fare entro il 7 giugno 2021”* che si svolse in modalità *webinar*, volto ad approfondire, le novità e le regole per affrontare una nuova e decisiva fase di transizione digitale;

che, valutati i contenuti dell’iniziativa formativa suddetta e tenuto conto delle esigenze di formazione ed aggiornamento professionale del personale preposto per funzione attribuita, con determinazione dirigenziale R.G. n. 809 del 20/05/2021, è stata autorizzata la partecipazione al corso del dott. Carmine Leonardo, Istruttore Amministrativo, assegnato al Servizio Protocollo Generale e Agenda Digitale, in ragione delle funzioni assegnate e delle attività di competenza;

**Preso atto:**

che, Grafiche E. Gasperi S.r.l. ha trasmesso a questo Comune, tramite il Sistema di interscambio (Sdi) la fattura elettronica n. 12491/S del 26/10/2021 dell’importo di € 300,00 (esente IVA ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/72), acquisita al prot. n. 0050203 del 26/10/2021, relativa al corrispettivo dovuto per il servizio di che trattasi;

che, riscontrata l’avvenuta attivazione del corso e la relativa fruizione da parte del dipendente interessato, si può procedere al pagamento della suddetta fattura, facendo fronte alla spesa complessiva di € 300,00 (IVA esente), con imputazione contabile sul Cap. di Peg 1021030 *“Formazione, qualificazione e perfezionamento del personale”*; Codice bilancio 01.10.1.03, V livello P.F. U.1.03.02.04.999 – *Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.* – del bilancio 2021/2023, dando atto che le somme sono disponibili per effetto dell’impegno di spesa assunto con la determinazione R.G. n. 809 del 20/05/2021;

**Accertata** con esito positivo la regolarità contributiva di Grafiche E. Gasperi S.r.l., come da DURC, emesso dall’INAIL in data 09/10/2021 prot. n. INAIL\_29543606 con scadenza validità il 06/02/2022;

**Visti:**

il D. Lgs. n. 267/2000;

il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

il vigente Regolamento comunale per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione professionale del personale dipendente dell'ente;

il C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

il Piano della Formazione del personale dipendente e dirigente del Comune di Galatina per l’anno 2020;

il D.Lgs. n. 50/2016, come modificato ed integrato con D.Lgs. n. 56/2017;

la L. n. 136/2010;

**Vista** ed applicata la Determinazione ANAC n. 4 del 07.07.2011 (come modificata ed integrata dalla determinazione n.556 del 31 maggio 2017) che riporta le linee guida sulla tracciabilità dei flussi

finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e che all'art. 3.9 enuncia i contratti di servizio esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice;

**Vista** la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, anche regolamentare interna, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione

#### **DETERMINA**

1. Per i motivi indicati in premessa che qui si abbiano integralmente richiamati e trascritti, di liquidare e pagare in favore di Grafiche E. Gasperi S.r.l. - P.I. IT00089070403, con sede in Cadriano di Granarolo Emilia (BO), alla via Minghetti n. 18 - la somma di € 300,00 (esente IVA), portata dalla fattura in premessa specificata, relativa al corrispettivo dovuto del servizio di che trattasi;
2. Di far fronte alla spesa suddetta con imputazione contabile sul cap. di Peg 01021030 – *Formazione, qualificazione e perfezionamento del personale*; Cod. bilancio 01.02.1.03; V livello U.1.03.02.04.999 – *Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.* del bilancio 2021/2023, dando atto che la somma è disponibile per effetto dell'impegno assunto con determinazione R.G. n. 809 del 20/05/2021;
3. di dare atto che il termine di scadenza per il pagamento della fattura in argomento, è fissato al 26/11/2021;
4. di dare atto, infine, della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC);
5. di disporre la pubblicazione dei dati di cui al presente atto nell'apposita sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione "*Bandi di gara e contratti*", ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 264 DEL 19/11/2021 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO  
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO  
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.  
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

**IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio
1.03.02.04.999		01.10		1021030		2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	
199	N. 1167	€ 300,00	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00	

Descrizione Creditore

**E. GASPARI Grafiche S.r.l.**  
Codice Fiscale: **00089070403** - P.Iva: **00089070403**

Descrizione Impegni Assunti

**CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE EROGATO IN MODALITÀ TELEMATICA. DETERMINAZIONI.**

**LIQUIDAZIONI**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio
1.03.02.04.999		01.10		1021030		2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione	
N. 1167	€ 300,00	N. 0	€ 0,00	N. 4923	€ 300,00	

Descrizione Creditore

**E. GASPARI Grafiche S.r.l.**

Descrizione Impegni Assunti

**CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE EROGATO IN MODALITÀ TELEMATICA. DETERMINAZIONI.**

DATA 19/11/2021

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

PATERA ANTONIO



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **4195**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 07/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 07/12/2021*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)