



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 2004 DEL 01/12/2021

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Determinazione n. 276 del 01/12/2021

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE CONTABILE, IN ATTUAZIONE DEL PIANO ASSUNZIONALE 2021 – NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 01/12/2021

Il Responsabile del procedimento
DE PAOLIS CONCETTA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 276 DEL 01/12/2021 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 01/12/2021

Il Dirigente/Responsabile
MIGLIETTA NICOLA

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 10/2021 del 05/07/2021, con il quale è stato prorogato l'incarico di Dirigente della Direzione Territorio e Qualità Urbana conferito con decreto sindacale n. 27/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Visto il Decreto del Sindaco n. 3/2021 del 18/02/2021, con il quale sono stati prorogati e confermati gli incarichi dirigenziali conferiti con decreto sindacale n. 5/2018 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Visto il Decreto sindacale n. 25/2021, disciplinate le sostituzioni dei dirigenti, per i casi di assenza o impedimento temporaneo, ovvero di incompatibilità e/o astensione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 04/05/2021;

Visto il Piano degli Obiettivi e della Performance per l'anno 2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 1 del 07.01.2021, come integrato ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 282 dell'8.10.2021;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

Premesso:

che, in attuazione del Piano dei Fabbisogni di personale del triennio 2021/2023 e, in particolare, del Piano assunzionale 2021, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1320 del 13.08.2021 è stato indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Contabile da assegnare alla Direzione Servizi Finanziari del Comune, approvando il relativo avviso pubblico;

che il predetto Avviso è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “*Concorsi ed Esami*” n. 73 del 14.09.2021 (identificativo progressivo n. 21E09920), per n. 30 giorni consecutivi, a far data dal 14.09.2021 e fino al 14.10.2021, con contestuale attivazione della piattaforma informatica per l'acquisizione *on-line* delle domande di partecipazione;

che, con nota prot. n. 0048286 del 15.10.2021, come integrata da successiva nota prot. 0048537 del 18.10.2021, la società incaricata della gestione della piattaforma di acquisizione informatizzata delle candidature ha trasmesso il prospetto analitico delle domande pervenute (pari a n. 40), in uno alla documentazione richiesta dal bando di concorso;

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1840 del 10.11.2021, agli esiti dell'istruttoria di rito effettuata dal Servizio Risorse Umane e Organizzazione, e per le motivazioni ivi riportate, è stata disposta l'ammissione/esclusione dei candidati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del bando di concorso e dell'art. 13 del vigente Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale;

Rilevato che, ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale in argomento, occorre procedere alla costituzione della Commissione esaminatrice;

Richiamati:

l'art. 5, comma 1, del bando di concorso, a termini del quale: "La scelta dei candidati da reclutare avviene sulla base di apposita selezione, per esami, compiuta da una Commissione, nominata e composta in conformità a quanto previsto dall'articolo 14 del Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale, eventualmente integrata da esperti in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane, da esperti in informatica e lingua inglese per l'accertamento delle competenze informatiche e linguistiche, nonché da esperti in psicologia o altre discipline analoghe, al fine di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione dei candidati";

l'art. 14 del vigente Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale, il quale dispone che "Le commissioni sono composte dal Presidente e da almeno due esperti, dotati di specifiche competenze in relazione alla professionalità da acquisire ed alle prove previste dal bando concorsuale, scelti tra i dipendenti del Comune o anche esterni all'ente e, in tal caso, individuati fra docenti universitari, dipendenti di aziende pubbliche o private, liberi professionisti, dirigenti, funzionari e/o dipendenti delle Amministrazioni pubbliche, anche in quiescenza. Salvo motivata impossibilità, la Commissione è costituita nel rispetto delle pari opportunità, con l'osservanza delle disposizioni in materia di equilibrio di genere.

I membri della commissione devono appartenere ad una categoria almeno pari a quella del posto da coprire.

La presidenza delle Commissioni di concorso e di ogni forma di selezione per l'assunzione di personale appartenente all'Area dirigenziale, spetta, di norma, al Segretario Generale o a dirigenti dell'area Funzioni Locali, anche di diversa amministrazione, secondo criteri di competenza.";

Tenuto conto del profilo professionale inerente al posto da portare in copertura e della struttura di destinazione delle unità di personale da acquisire, ai fini della individuazione dei soggetti che, per funzioni e competenza, possano essere nominati componenti della Commissione esaminatrice del concorso di che trattasi;

Visto il Piano delle Azioni Positive in materia di pari opportunità, per il triennio 2021/2023, obiettivo 1, azione positiva 1;

Preso atto:

della nota prot. n. 58824 del 29.10.2021 (acclarata al protocollo comunale con n. 0050964 di pari data), con la quale, in riscontro a specifica richiesta dell'ente prot. n. 0050721 del 28.10.2021, il Comune di Nardò, acquisita la disponibilità dell'interessato, ha autorizzato il Segretario Generale del predetto ente, dott. Antonio Scrimatore, ad espletare l'incarico di componente della Commissione preposta alla procedura in argomento;

della nota prot. n. 0191163 del 30.11.2021 (acclarata al protocollo comunale con n. 0056553 di pari data), con la quale, in riscontro a specifica richiesta dell'ente prot. n. 0056141 del 29.11.2021, il Sindaco del Comune di Lecce, acquisita la disponibilità dell'interessato, ha autorizzato il Dirigente del Settore Economico Finanziario Tributi e Fiscalità Locale del predetto ente, dott. Maurizio Raffaele Frugis, ad espletare l'incarico di componente della Commissione esaminatrice in questione;

Tenuto conto del personale dirigente di ruolo di questo Ente e delle funzioni ricoperte in forza dei provvedimenti sindacali di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Ritenuto, pertanto, di costituire la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, come segue:

dott. Antonio Scrimatore, Segretario Generale del Comune di Nardò, con funzioni di PRESIDENTE;

avv. Elvira Anna Pasanisi, Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e, *ad interim*, della Direzione Servizi Finanziari del Comune di Galatina, con funzioni di COMPONENTE ESPERTO;

dott. Maurizio Raffaele Frugis, Dirigente del Settore Economico Finanziario Tributi e Fiscalità Locale del Comune di Lecce, con funzioni di COMPONENTE ESPERTO;

avv. Francesca Ruggiero, Esperto Amministrativo (cat. D3) del Comune di Galatina, Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, con funzioni di SEGRETARIO verbalizzante;

Dato atto:

che, con successivo e separato atto si provvederà ad integrare la Commissione esaminatrice di cui al precedente punto, mediante la nomina di esperti in informatica e lingua inglese, nonché in psicologia o discipline analoghe, ai sensi dell'art. 5 del Bando di concorso, ai fini dell'espletamento delle prove di accertamento delle conoscenze e competenze informatiche e linguistiche e di *assessment* psicoattitudinale previste dall'art. 7, comma 6, del citato Bando;

che la spesa presunta complessiva di € 2.200,00, stimata necessaria per il pagamento dei compensi da corrispondere ai componenti esterni della Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto, determinato ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale e del D.P.C.M. 24.04.2020, trova imputazione contabile sul capitolo di PEG 1021033 *Spese espletamento concorsi*, cod. bil. 1.10.1.03, V Livello P.F. U. 1.03.02.11.999 *Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.* del bilancio 2021/2023;

che al componente interno della costituita Commissione ed al segretario verbalizzante non compete alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di attività espletate in ragione delle funzioni ricoperte, rientranti nell'ordinario contenuto del rapporto di impiego;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina*;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di costituire la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Contabile, come di seguito specificato:
dott. Antonio Scrimitore, Segretario Generale del Comune di Nardò, con funzioni di PRESIDENTE;
avv. Elvira Anna Pasanisi, Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e, *ad interim*, della Direzione Servizi Finanziari del Comune di Galatina, con funzioni di COMPONENTE ESPERTO;
dott. Maurizio Raffale Frugis, Dirigente del Settore Economico Finanziario Tributi e Fiscalità Locale del Comune di Lecce, con funzioni di COMPONENTE ESPERTO;
avv. Francesca Ruggiero, Esperto Amministrativo (cat. D3) del Comune di Galatina, Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, con funzioni di SEGRETARIO verbalizzante;
2. di dare atto che ai componenti esterni della costituita Commissione esaminatrice compete il compenso determinato ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale e del D.P.C.M. 24.04.2020, così prudenzialmente stimato, per ciascuno:
€ 1.150,00 in favore del Presidente, dott. Antonio Scrimitore
€ 1.050,00 in favore del Componente esperto, dott. Maurizio Raffaele Frugis;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 2.200,00 con imputazione contabile sul capitolo di PEG 1021033 *Spese espletamento concorsi*, cod. bil. 1.10.1.03, V Livello P.F. U. 1.03.02.11.999 *Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.* del bilancio 2021/2023, dando atto che l'obbligazione di pagamento di cui al presente atto è esigibile nell'esercizio finanziario 2022;
4. di dare atto che al componente interno della costituita Commissione ed al segretario verbalizzante non compete alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di attività espletate in ragione delle funzioni ricoperte, rientranti nell'ordinario contenuto del rapporto di impiego;

5. di dare atto che, con successivo e separato atto si provvederà ad integrare la Commissione esaminatrice di cui al precedente punto, mediante la nomina di esperti in informatica e lingua inglese, nonché in psicologia o discipline analoghe, ai sensi dell'art. 5 del Bando di concorso, ai fini dell'espletamento delle prove di accertamento delle conoscenze e competenze informatiche e linguistiche e di *assessment* psicoattitudinale previste dall'art. 7, comma 6, del citato Bando;
6. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.galatina.le.it, nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello *Bandi di Concorso*;
8. di trasmettere il presente atto, unitamente alle candidature e agli atti del concorso, alla Commissione esaminatrice, per i successivi adempimenti di competenza;
9. di trasmettere copia della presente determinazione alla Consigliera di Parità della Regione Puglia ai sensi dell'art. 57, comma 1 *bis*, del D.Lg. n. 165/2001.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 276 DEL 01/12/2021 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 01/12/2021

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **4205**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 07/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 07/12/2021

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)