



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 667 DEL 04/05/2022

**- DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE -
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA**

Determinazione n. 191 del 03/05/2022

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – SERVIZIO DI REDAZIONE DI PROGRAMMI E DI PROGETTI – AVVISO 01.2022 - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO CIG: ZB4363A5D3

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 03/05/2022

Il Responsabile del procedimento
NOTARO ADOLFO

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 191 DEL 03/05/2022 DEL SERVIZIO SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 03/05/2022

Il Dirigente/Responsabile

BIANCO MARIA TERESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 3/2021 del 18/02/2021, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale ed affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Vista la Determinazione Registro Generale n. 2016 del 02.12.2021 del Dirigente della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale con la quale è stata affidata la responsabilità del Servizio 1 "Politiche Sociali e Servizi alla Persona";

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in GU n. 309 del 30.12.2021, con il quale è stato differito al 31 marzo 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali e, conseguentemente, autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/04/2021, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30/04/2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance per l'esercizio provvisorio 2022, approvati con deliberazione di G.C. n. 1 del 05/01/2022;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio;

Premesso:

che con Legge 6 giugno 2016 n. 106 si è provveduto alla revisione della disciplina in materia di servizio civile nazionale, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 1 della legge 6 marzo 2001, n. 64 ed ora denominato Servizio Civile Universale;

che il Servizio Civile Universale rappresenta l'opportunità messa a disposizione dei giovani dai 18 ai 28 anni e 364 giorni di dedicare fino ad un anno della propria vita a favore di un impegno solidaristico, inteso come impegno per il bene di tutti e di ciascuno e quindi come valore di coesione sociale;

che il Servizio Civile Universale garantisce ai giovani una forte valenza educativa e formativa, una importante e spesso unica occasione di crescita personale, una opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del nostro Paese;

che questo ente con D.G.C. n. 202 del 28.08.2019 ha richiesto all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile l'accreditamento alla sezione regionale dell'Albo di Servizio Civile Universale in qualità di Ente Capofila della rete composta dai seguenti Enti accoglienza: Comune di Cutrofiano, Martano, Melpignano, Sogliano Cavour e Vernole;

che con Decreto n. 209 del 04.03.2020 il Comune di Galatina è stato accreditato come Ente Capofila con codice identificativo rilasciato dal sistema Helios SU00349 per n. 10 sedi;

Visto il D. Lgs. n. 40/2017 - Istituzione e disciplina del servizio civile universale - così come modificato dall'art. 40 del Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152 convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021 n. 233;

Vista la Circolare del 25 gennaio 2022 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione", finalizzata, unitamente ai relativi allegati, a dettare disposizioni agli enti di servizio civile universale per la redazione e presentazione dei programmi di intervento di servizio civile da realizzare in Italia e all'estero e dei relativi progetti in cui sono articolati, nonché ad individuare i criteri e le modalità di valutazione dei programmi di intervento e dei progetti di servizio civile universale.

Visto l'allegato 1 alla suindicata Circolare del 25 gennaio 2022 con il quale sono stati individuati i settori e le aree di intervento nelle quali è possibile prestare Servizio Civile Universale;

Visto l'Avviso agli enti per la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2022, pubblicato in data 25.01.2022 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, con scadenza fissata alle ore 14:00 del 29 aprile 2022 e successivo avviso di proroga pubblicato in data 13.04.2022 con scadenza alle ore 14.00 del 20.05.2022;

Vista la necessità di fornire un'indicazione strategica all'ufficio comunale competente per indirizzarne le proposte progettuali;

Considerato:

che si rende necessario assicurare la continuità delle azioni socio-culturali realizzate sul territorio ed attivate con le precedenti e/o con altre progettualità, al fine di non arrecare disagi agli utenti ed accrescere la qualità degli interventi;

che la suindicata Circolare, al paragrafo 1, conferma il principio per cui la programmazione del servizio civile universale, ai sensi dell'art. 4, comma 1 del d.lgs. 6 marzo 2017, n. 40, è realizzata con un Piano triennale, attuato mediante programmi di intervento proposti dagli enti di servizio civile universale nell'ambito di uno o più settori di cui all'articolo 3 del suddetto decreto (allegato1);

che come previsto dall'art. 5, comma 1 del richiamato decreto, i programmi di intervento si articolano in progetti;

che, ai sensi del punto 1.1 della predetta Circolare, il programma di intervento di servizio civile universale può essere proposto anche in coprogrammazione, ossia attraverso una modalità di collaborazione finalizzata a creare una sinergia tra due o più enti titolari di iscrizione all'Albo di

servizio civile universale che operano sul territorio di attuazione del programma per il perseguimento di uno scopo condiviso;

che, ai sensi del punto 1.2 della predetta Circolare, il progetto può anche essere proposto in coprogettazione, ossia da due o più enti di servizio civile che condividono - nella cornice del programma cui il progetto appartiene - un unico obiettivo. La coprogettazione si concretizza attraverso la condivisione non solo dell'idea e della scrittura del progetto ma anche della sua realizzazione attraverso attività identiche/similari e/o attraverso attività complementari;

che, a seguito dell'avvenuto accreditamento alla sezione della Regione Puglia dell'Albo di servizio civile universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Ente Comune di Galatina può presentare, in forma aggregata con gli altri enti, in coprogrammazione e/o in coprogettazione, uno o più programmi articolati in progetti;

Dato atto:

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 30.03.2022 sono state approvate le aree di intervento riferite alla scheda progetto per la presentazione di 3 progetti e del/i relativo/i programma/i d'intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2022 - avviso 01.2022 - promosso da questo Ente e così meglio specificate:

- Settore A) Assistenza - Area di intervento: 2. Adulti e terza età in condizione di disagio per un totale di n. 6 operatori volontari;
- Settore C) Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana - Area di intervento: 2. Prevenzione e Monitoraggio inquinamento dell'aria per un totale di n. 6 operatori volontari;
- Settore D) Patrimonio storico, artistico e culturale - Area di intervento: 1. Cura e conservazione biblioteche per un totale di n. 6 operatori volontari;

che con la suindicata deliberazione G.C. n. 84/2022 è stata prevista una spesa presunta pari a € 11.000,00, con imputazione sul cap. Peg 12051031 "Attività Servizio Civile Nazionale" del bilancio di previsione 2022/2024, in corso di approntamento, per la predisposizione di programmi e di n. 3 progetti da candidare nell'ambito del Servizio Civile Universale - avviso 01.2022; la formazione generale degli operatori volontari, la formazione specifica degli operatori volontari del Settore Ambiente, il monitoraggio di n. 3 progetti;

Considerato che occorre provvedere alla progettazione e presentazione di programmi e di n. 3 progetti di Servizio Civile Universale per l'anno 2022 promossi da questo Ente, nelle aree di intervento innanzi indicate;

Vista l'oggettiva difficoltà di questo Ente a provvedere alla progettazione con le risorse interne all'ufficio, tenuto conto, peraltro, della necessità di assicurare le peculiari funzioni e la pluralità di competenze connesse alla suddetta fase;

Atteso che lo Studio Gesteco del dott. Bernardi Giampaolo, con sede in Galatina (Le), Via Maria D'Enghien n. 18, ha trasmesso, con nota PEC del 17.02.2022, assunta al protocollo generale dell'Ente n. 0008076 del 17.02.2021, proposta per la predisposizione dei progetti da candidare nell'ambito del Servizio Civile Universale - avviso 01.2022; la formazione generale degli operatori volontari, la formazione specifica degli operatori volontari del Settore Ambiente, il monitoraggio di n. 3 progetti per un importo complessivo di € 10.274,80 incluso CAP 4% e bolli;

Dato atto, in particolare, che il costo per la progettazione relativa ai programmi e ai progetti innanzi indicati, esposto dalla suddetta proposta, e successiva nota di rettifica assunta al prot. dell'Ente n. 19852 del 29.04.2022, risulta pari a complessivamente € 4.840,00 (incluso CAP 4% e bolli);

Richiamati:

l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, così come modificato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che, fermi restando l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'art. 9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, ivi inclusi gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi pari o superiori a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, recante disposizioni in materia di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture che prevede, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, il ricorso *“all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

l'art. 37 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

- **l'art. 1**, commi 1 e 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, ai sensi del quale, anche al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, le stazioni appaltanti, in deroga all'articolo 36, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.L.gs. n. 50/2016;

Viste le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate alla Legge n.56/2019 con delibera del Consiglio n. 636 del 10.07.2019, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”*;

Dato atto che, in ragione del valore economico del servizio in argomento è escluso dall'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Atteso che la presente determinazione assume valore di determina a contrarre ai sensi del comma 2 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, nonché di contestuale affidamento del servizio;

Visti:

l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- 2) l'oggetto del contratto, la sua forma e la clausola ritenute essenziali;
- 3) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto:

che l'oggetto del contratto che si intende concludere è il servizio di redazione di programmi e di progetti da candidare nell'ambito del Servizio Civile Universale – avviso 01.2022;

che, per la scelta del contraente, tenuto conto del valore della fornitura inferiore a € 40.000,00, può procedersi mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016;

che il contratto sarà stipulato mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016;

Dato atto, altresì, che la ditta interessata ha trasmesso, con nota assunta al protocollo generale n. 0020102 del 02.05.2022, apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti generali di ammissibilità e l'assenza di cause di esclusione ex art. 80 del D. Lgs. e ss.mm.ii., insieme al Patto di Integrità, sottoscritto per accettazione;

Rilevato:

che il suddetto preventivo, limitatamente alla fase della progettazione dei programmi e dei progetti, risulta congruo, confacente alle esigenze dell'Ente ed in line con i prezzi di mercato;

che, altresì, lo Studio Gesteco è in possesso di una considerata professionalità in materia di Servizio Civile Universale e che, pertanto, lo stesso rappresenta un valido supporto per l'ufficio nello svolgimento delle peculiari funzioni e connesse attività cui deve provvedere per le diverse fasi della progettazione in materia;

Ritenuto, per le motivazioni innanzi esplicitate, di affidare allo Studio Gesteco del dott. Giampaolo Bernardi in Galatina (P.I. 04073310759) il servizio redazione programmi e progetti da candidare nell'ambito del Servizio Civile Universale – avviso 01.2022, al costo complessivo di € 4.840,00, come da proposta rimessa dallo stesso, e come di seguito esplicitato:

- € 3.000,00 + C.A.P. 4% + bollo € 2,00, al momento dell'assegnazione dell'incarico;
- € 550,00 + C.A.P. 4% + bollo € 2,00, per ogni singolo progetto, da riconoscere al momento dell'approvazione e finanziamento;

Dato atto che la spesa complessiva di € 4.840,00 (incluso CAP 4% + bolli), necessaria per il richiamato titolo, trova imputazione contabile sul capitolo di PEG 12051031 "Attività servizio civile

nazionale" - cod. bilancio 12.05.1.03 - V livello U.1.03.02.99.999 2altri servizi diversi n.a.c.", del bilancio 2022-2024, in corso di approntamento;

che per la presente procedura di affidamento diretto è stato richiesto ed attribuito dall'ANAC il codice identificativo di gara (CIG) n. **ZB4363A5D3**, ai fini della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010;

che è stata verificata la regolarità contributiva dello Studi Gesteco del dott. Giampaolo Bernardi, come risulta da DURC on line, prot. INPS_30967934 del 20.04.2022 con scadenza 18.08.2022 agli atti d'ufficio;

Visti:

- l'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la proposta di provvedimento elaborata a sistema dal responsabile del procedimento e ritenuto di approvarla;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si abbiano integralmente richiamate e trascritte:

1. di approvare il preventivo di spesa in atti, rimesso dallo Studio Gesteco del dott. Giampaolo Bernardi, limitatamente alla fase relativa alla redazione di programmi e di n. 3 progetti di Servizio Civile Universale per l'anno 2022 promossi da questo Ente, per le seguenti aree di intervento:

- Settore A) Assistenza – Area di intervento: 2. Adulti e terza età in condizione di disagio per un totale di n. 6 operatori volontari;
- Settore C) Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana – Area di intervento: 2. Prevenzione e Monitoraggio inquinamento dell'aria per un totale di n. 6 operatori volontari;
- Settore D) Patrimonio storico, artistico e culturale - Area di intervento: 1. Cura e conservazione biblioteche per un totale di n. 6 operatori volontari;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio di redazione di programmi e di n. 3 progetti di Servizio Civile Universale allo Studio Gesteco del dott. Giampaolo Bernardi con sede in Galatina alla Via D'Enghien 18 (P.I. 04073310759);

3. di dare atto che il corrispettivo per il servizio in argomento è pari a € 4.840,00, incluso CAP 4% e bolli, giusta proposta in atti rimessa dallo Studio incaricato, ritenuto congruo e confacente alle esigenze dell'Ente;

4. di dare atto che la spesa complessiva di € 4.840,00, necessaria per il richiamato titolo, trova imputazione contabile sul bilancio 2022/2024, in corso di approntamento, come di seguito indicato:

CAPITOLO	12051031 "Attività Servizio Civile Nazionale"
-----------------	---

cod. bilancio	12.05.1.03	I Importo	€ 4.840,00
V livello	U.1.03.02.99.999 altri servizi diversi n.a.c.		

5 - di dare atto:

che la spesa non può essere frazionata in dodicesimi in quanto necessaria a garantire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi esistenti;

che l'obbligazione di pagamento di cui al presente atto è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, per la procedura di affidamento di cui al presente atto è stato richiesto ed attribuito da ANAC il seguente codice identificativo di gara **(CIG): ZB4363A5D3**;

che è stata verificata la regolarità contributiva dello Studio Gesteco incaricato;

6 - di attestare che l'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lettera a) - punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000;

7 - di precisare che alla liquidazione ed al pagamento del corrispettivo dovuto in favore dello Studio Gesteco incaricato, si procederà con successivo e separato atto, a prestazione effettuata, su presentazione di regolare fattura e previa verifica delle condizioni di legge al momento della liquidazione, con le seguenti modalità:

- € 3.000,00 + C.A.P. 4% + bollo € 2,00, al momento dell'assegnazione dell'incarico;

- € 550,00 + C.A.P. 4% + bollo € 2,00, per ogni singolo progetto, da riconoscere al momento dell'approvazione e finanziamento;

8. di dare atto, inoltre, che il Codice Univoco Ufficio, ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: **OR3XO8**;

9 - di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e della legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

10 - di disporre la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 191 DEL 03/05/2022 DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.99.999		12.05		12051031		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
153	N. 1102	€ 4.840,00	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

GESTECO DI BERNARDI GIAMPAOLO

Codice Fiscale: **BRNGPL75C24D862Y** - P.Iva: **04073310759**

Descrizione Impegni Assunti

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – SERVIZIO DI REDAZIONE DI PROGRAMMI E DI PROGETTI – AVVISO 01.2022 - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO

DATA 04/05/2022

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **1748**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 12/05/2022 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 12/05/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)