



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1158 DEL 27/07/2022

**- DIREZIONE TERRITORIO E QUALITÀ URBANA -
SERVIZIO OPERE PUBBLICHE**

Determinazione n. 491 del 22/07/2022

**OGGETTO: FORNITURA DI DUE PERSONAL COMPUTER DA ASSEGNARE AL
SUAP MEDIANTE ORDINE DI ACQUISTO (ODA) SU MEPA CIG: ZBD373ED48**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 22/07/2022

Il Responsabile del procedimento
REFOLO FILOMENA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 491 DEL 22/07/2022 DEL SERVIZIO SERVIZIO OPERE PUBBLICHE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 26/07/2022

Il Dirigente/Responsabile
MIGLIETTA NICOLA

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 26 del 29.04.2022, con il quale è stato prorogato sino al 31.07.2022 l'incarico di Dirigente della Direzione Territorio e Qualità Urbana conferito con decreto sindacale nr. 10 del 05.07.2021 e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23.11.2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.05.2022, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30.05.2022 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022, approvato con deliberazione di G.C. n. 156 del 01.06.2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2022 con la quale è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance provvisorio per l'esercizio 2022;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso che, a seguito delle esigenze rappresentate dal Responsabile del Servizio SUAP, è emerso il bisogno di provvedere alla sostituzione di due pc che manifestano difficoltà di efficienza e problemi di instabilità e che possono determinare la perdita dei dati;

Ravvisata:

La necessità, al fine di garantire una ottimizzazione della dotazione strumentale ed un'effettiva fruizione delle apparecchiature informatiche da parte del personale che le utilizza per le attività d'ufficio, di provvedere in merito, stabilendo che, sulla base delle verifiche effettuate, l'approvvigionamento in oggetto deve riferirsi alla fornitura di pc desktop completi di monitor, tastiera, mouse e pacchetto office licenziato, aventi le seguenti caratteristiche minime:

- Processore: Intel core i5; Memoria RAM: 8 GB; Scheda video: 2 GB o superiore con porta HDMI; SSD: almeno da 250 GB; licenza elettronica esd microsoft office 2019 professional plus 32/64 bit versione completa; Monitor: LED Multimediale 27"; tastiera e mouse usb;

Richiamati:

l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, della L. n. 94/2012 e dall'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018, n. 145, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, ivi inclusi gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

l'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 il quale stabilisce che al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

l'orientamento della Corte dei Conti Umbria che nella pronuncia n. 52/2016/PAR del 28.04.2016 ha ritenuto che l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, sia norma speciale rispetto alla disciplina generale contenuta all'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, e quindi applicabile anche per importi inferiori ad € 5.000,00;

Visto

l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»*;

l'art. 1, commi 1 e 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, ai sensi del quale, anche al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, le stazioni appaltanti, in deroga all'articolo 36, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.L.gs. n. 50/2016;

Dato atto che, sulla base del combinato disposto delle suddette norme, le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro;

Considerato:

che, ai sensi dall'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) dove si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) e con trattativa diretta (TD);

che, previo accesso alla "Vetrina del Mercato Elettronico" ed al "Catalogo Prodotti", disponibile sul sito web www.acquistinrete.it, è stato verificato che all'interno del portale MEPA è presente la tipologia di fornitura richiesta;

Considerato:

che il Responsabile del Procedimento ha richiesto ai sottoelencati operatori economici presenti sul Mercato Elettronico della PA (Me.PA.), per l'area merceologica di riferimento dei beni da acquistare, un preventivo di spesa per l'acquisto di n. 2 pc desktop completi di monitor, tastiera e mouse, installazione, configurazione e pacchetto office;

1. Assitec s.n.c. di Gatto L.& Fusco F da Surbo (Le);
2. DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. da Cutrofiano (Le);
3. Nasdaq Informatica di Marco Carlino da Aradeo (Le)
4. Sistemi Ufficio di Santoro Rocco & C. S.N.C. da Galatina (Le);

che, all'esito, le predette Ditte, hanno trasmesso, agli atti di codesta Direzione, i preventivi di spesa richiesti;

Visti i preventivi di spesa acquisiti:

Valutate le proposte in relazione al prodotto offerto e al prezzo;

Rilevato:

che il prezzo proposto dalla ditta DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. da Cutrofiano (Le), per l'acquisto di n. 2 pc desktop completi di monitor, tastiera e mouse, installazione, configurazione e pacchetto office è pari a € 1.278,00 oltre Iva al 22%;

che il preventivo di spesa presentato dalla ditta DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. da Cutrofiano (Le) evidenzia un prodotto le cui caratteristiche tecniche risultano confacenti alle esigenze dell'Ente e il prezzo offerto è da ritenersi competitivo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

Ritenuto pertanto di procedere ad effettuare un Ordine diretto sul MEPA;

Visto l'ordine di acquisto OdA n.6887345 inviato al fornitore in data 22.07.2022;

Richiamati:

- l'art 32 del D.lgs. 50/2016 al comma 2 dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*;
- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000 dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

Ritenuto, per i motivi sopra esposti, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, di avvalersi di un unico provvedimento *“che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il*

fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

Dato atto:

che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4., la specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio è la seguente:

- 1) l’oggetto del contratto è la fornitura di n. 2 pc desktop completi di monitor, tastiera e mouse, installazione, configurazione e pacchetto office;
- 2) l’importo è di € 1.559,16 (I.V.A. inclusa)
- 3) il fornitore è la ditta DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. Via Colombaio, snc 73020 Cutrofiano (Le) Q. & C. P.IVA: 04297510754
- 4) motivazioni dell’affidamento: congruità del prezzo e disponibilità dell’operatore nei tempi dell’esecuzione,
- 5) si dà atto del possesso dei requisiti prescritti dalle Linee Guida Anac n. 4 al punto 4.2.2;

Ritenuto, quindi, per le motivazioni innanzi esplicitate, di procedere all’acquisto di n. 2 pc desktop, tramite ordine diretto di acquisto (OdA) ad operatore economico abilitato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA), identificato nella Ditta DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. da Cutrofiano sede legale in Via Colombaio s.n.c. - 73020 Cutrofiano (Le) – P.I.: 04297510754;

Dato atto che alla spesa complessiva di € 1.559,16 (I.V.A. inclusa) può farsi fronte con i fondi di cui al cap. di PEG 1082010 “Acquisto beni e strumentazioni progetti di innovazione (comma 4, art. 113 d.lgs. n. 50/2016)”, cod. bil. 01.08.2.02 del bilancio 2022/2024;

Dato atto, altresì:

che per la presente procedura di affidamento, in data 22.07.2022, è stato richiesto e rilasciato dall’ANAC il Codice Identificativo di Gara (CIG)_n. **ZBD373ED48**, ai fini della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010;

che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice come da DURC online prot. INAIL_34067764 Data richiesta 22/07/2022 Scadenza validità 19/11/2022;

che tutti i documenti e atti menzionati nella presente Determinazione, sebbene non materialmente allegati, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 22 e ss. della L. 241/90 e ss.mm.ii., unitamente al presente atto, presso gli uffici competenti

Visti:

- l’art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, come modificato dall’art. 7, comma 2, della L. n. 94/2012 e dall’art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018, n. 145;
- l’art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015;
- il D. Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 241/1990;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e le successive integrazioni e modifiche con il D.Lgs. n. 126/2014 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42” e ss.mm.ii.;

- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione Commissariale n.75/2016 e modificato con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n.27/2019;

Verificata ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. nr. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente;

DETERMINA

- 1. Di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende qui integralmente riportata e trascritta ed approvata in ogni sua parte;
- 2. Di procedere** all'affidamento della fornitura di n. 2 pc desktop completi di monitor, tastiera e mouse, installazione, configurazione e pacchetto office mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA, in favore della Ditta DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. da Cutrofiano sede legale in Via Colombaio s.n.c. - 73020 Cutrofiano (Le) – P.I.: 04297510754 a fronte di una spesa complessiva di € 1.278,00 oltre Iva al 22% come per legge;
- 3. Di approvare** l'OdA n. 6887345 sul MEPA, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4. Di impegnare** la spesa necessaria per far fronte al pagamento del corrispettivo dovuto per la fornitura di n. 2 pc desktop con imputazione contabile sul capitolo di Peg del bilancio di previsione 2022/2024 nel modo seguente:

CAPITOLO	1082010 "Acquisto beni e strumentazioni progetti di innovazione (comma 4, art. 113 d.lgs. n. 50/2016)""		
Cod. bilancio	01.08.2.02	Importo	€ 1.559,16 (I.V.A. inclusa)
V livello	U.2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c."		

5. Di dare atto

-che l'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000);

-che alla liquidazione ed al pagamento del corrispettivo dovuto in favore della ditta DDM Informatica s.n.c. di Q. & C. da Cutrofiano sede legale in Via Colombaio s.n.c. - 73020 Cutrofiano (Le) – P.I.: 04297510754, si provvederà con atto successivo a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla corrispondenza qualitativa e quantitativa dei materiali forniti con quelli ordinati e la loro regolare consegna;

-che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Filomena Refolo, nonché Punto Istruttore abilitato sul portale www.acquistinretepa.it;

-che il Codice Univoco Ufficio ai fini della fatturazione elettronica è: **9ZURRO**;
-che la presente determinazione è esecutiva, dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all' art. 183, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000;

- 6. Di disporre** che la presente determinazione verrà pubblicata nella sezione Amm.ne Trasparente del sito Istituzionale, sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- 7. Di dare atto**, che in capo al Responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, dell'art 7 del D.P.R. 62/2013, della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 491 DEL 22/07/2022 DIREZIONE TERRITORIO E QUALITA' URBANASERVIZIO OPERE PUBBLICHE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
2.02.01.07.999		01.08		1082010		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
285	N. 1992	€ 1.559,16	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

DDM INFORMATICA DI Q. e C. S.N.C.
Codice Fiscale: **04297510754** - P.Iva: **04297510754**

Descrizione Impegni Assunti

FORNITURA DI DUE PERSONAL COMPUTER DA ASSEGNARE AL SUAP MEDIANTE ORDINE DI ACQUISTO (ODA) SU MEPA

DATA 27/07/2022

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **2907**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 24/08/2022 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 24/08/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)