



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1950 DEL 16/12/2022**

**- DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE -  
SERVIZIO CULTURA, POLO BIBLIOMUSEALE E POLITICHE EDUCATIVE**

**Determinazione n. 500 del 14/12/2022**

**OGGETTO: FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA - A.S. 2022/2023 - MEDIANTE IL SISTEMA DELLE CEDOLE LIBRARIE- IMPEGNO DI SPESA, LIQUIDAZIONE FATTURE E RIMBORSO SOMME IN FAVORE DEL COMUNE DI ASOLA.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 14/12/2022

Il Responsabile del procedimento  
DE MICHELI ALESSANDRA

**REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 500 DEL 14/12/2022 DEL SERVIZIO SERVIZIO CULTURA, POLO BIBLIOMUSEALE E POLITICHE EDUCATIVE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 15/12/2022

Il Dirigente/Responsabile  
CONSUELO TARTARO



## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 65 del 01.12.2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale ed affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23/11/2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2022, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/05/2022 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Premesso** che, come previsto dagli artt. 42 e 43 del D.P.R n. 616/77 e dall'art. 156 del D.Lgs. 16.04.1994 n. 297, i libri di testo utilizzati dagli alunni della Scuola Primaria sono forniti gratuitamente dal Comune di residenza, anche nel caso di alunni frequentanti scuole di altri Comuni, nel rispetto della normativa vigente in materia e, in particolare, secondo le modalità stabilite dalle leggi regionali di riferimento;

### **Richiamati:**

la Legge Regionale n. 31/2004 "Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione";

il Decreto MIUR n. 91 del 13.04.2022 di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2022/2023 che prevede, per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali, uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina;

### **Dato atto e considerato:**

che questo Ente provvede alla fornitura gratuita dei libri di testo in favore degli alunni residenti e frequentanti le Scuole Primarie, mediante il sistema delle cedole librarie;

che, in particolare, le suddette cedole vengono stampate e consegnate dall'Ente alle Scuole interessate, in relazione al numero degli alunni iscritti e frequentanti, come dalle stesse comunicato;

che, pertanto, gli alunni ritirano il proprio libro di testo presso le librerie di fiducia che provvedono alla regolare fornitura di quanto richiesto e, successivamente, alla trasmissione, in favore di questo Ente, di apposita fattura elettronica, in uno alle relative cedole librarie;

**Atteso** che, in relazione all'anno scolastico 2022/2023 perverranno le fatture – emesse dagli operatori economici interessati – relative alla vendita dei libri in favore degli alunni delle Scuole Primarie, ovvero eventuali richieste di rimborso da parte dei Comuni in cui hanno sede le Scuole Primarie frequentate da alunni residenti nel territorio comunale e che, pertanto, occorre impegnare la relativa spesa, pari, presuntivamente a € 45.000,00;

**Dato atto** che, pertanto, la spesa presunta necessaria per il richiamato titolo, pari ad € 45.000,00 (IVA esente), trova imputazione contabile Capitolo di PEG 4021007 "Fornitura libri degli alunni delle

scuole elementari”, Codice Bilancio: 04.02.1.04, P.F.: V Liv.: U.1.04.02.05.999 “Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.”, del corrente bilancio 2022/2024;

**Dato atto**, altresì, che come confermato nel parere Regione Toscana 2011, la cedola libraria si configura come un contributo della Pubblica Amministrazione a sostegno del diritto all’istruzione pubblica in attuazione dell’art. 34 comma 2 della Costituzione e che, pertanto, non è riconducibile alla fattispecie dell’appalto sicché i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

**Dato atto** che le ditte sotto indicate hanno trasmesso, mediante il Sistema di Interscambio le seguenti fatture unitamente alle rispettive cedole librerie, a titolo di corrispettivo per la fornitura dei libri in favore degli alunni frequentanti le Scuole primarie e residenti in questo Comune;

- “TABACCHERIA RUSSO FEDERICO”, con sede in Soletto (LE) alla Via Galatina n. 14 C.F./P.I.: RSSFRC84E04G751S, fattura n. FPA 2/22 del 14.11.2022 assunta al protocollo generale dell’Ente al n. 0054009 del 14.11.2022 dell’importo di € 23,48 (IVA esente);
- “LIBRERIA VIVA S.N.C. DI VIVA STEFANO & C.”, con sede in Galatina alla Via Puglia n. 3/BIS C.F./P.I.: 04782470753, fattura n. 144 del 29.11.2022, assunta al protocollo generale dell’Ente al n. 0057007 del 29.11.2022 dell’importo di € 25.097,45 (IVA esente);
- “ANGELO CARAGIULI”, con sede in Galatina alla Via Cafaro n. 6, C.F./P.I. CRGNGL46B09D862P, fattura n. 02/2022 del 29.11.2022 assunta al protocollo generale dell’Ente al n. 0057164 del 30.11.2022 dell’importo di € 8.437,09 (IVA esente);
- “EMANUELA TUNDO”, con sede in Galatina al C.so Porta Luce n. 42 C.F./P.I.: TNDMNL76H62G751A, fattura n. 4/PA del 29.11.2022, assunta al protocollo dell’Ente al n. 0057700 del 03.12.2022, dell’importo di € 2.279,19 (IVA esente);
- “CASA DEL LIBRO S.A.S., con sede in Lecce alla Via Merine n. 1C, C.F./P.I. 03348850755, fattura n. 66/E del 06.12.2022, assunta al protocollo dell’Ente al n. 0058263 del 07.12.2022, dell’importo di € 23,48 (IVA esente);

**Dato atto**, altresì, che il Comune di Asola (MN) – Area Servizi alla Persona – con pec del 30.11.2022, assunta al protocollo generale dell’Ente n. 0057115 del 30.11.2022, ha richiesto il rimborso della spesa di € 22,76 (IVA esente ex art. 74 co. 1, lett.c), sostenuta per la fornitura dei libri di testo, in favore di un alunno residente a Galatina, ma frequentante la Scuola Primaria di Asola;

**Dato atto** che le suddette cedole sono state verificate dal Responsabile del Procedimento, con esito positivo;

**Ritenuto**, per le motivazioni innanzi esplicitate, di liquidare e pagare gli importi dovuti in favore delle suddette librerie, portati dalle fatture innanzi indicate a titolo di corrispettivo per la fornitura dei libri di testo mediante il sistema delle cedole librerie, nella misura per ciascuno dovuta, come di seguito indicato:

- € 23,48 (IVA esente) in favore della ditta “TABACCHERIA RUSSO FEDERICO”;
- € 25.097,45 (IVA esente) in favore della ditta “LIBRERIA VIVA S.N.C. DI VIVA STEFANO & C.”;
- € 8.437,09 (IVA esente) in favore della ditta “ANGELO CARAGIULI”;
- € 2.279,19 (IVA esente) in favore della ditta “EMANUELA TUNDO”;
- € 23,48 (IVA esente) in favore della ditta “CASA DEL LIBRO SAS”;

**Ritenuto**, altresì, di rimborsare l’importo di € 22,76 (IVA esente) in favore del Comune di Asola (MN) per le motivazioni innanzi rappresentate;

**Dato atto**, altresì, che è stata verificata la regolarità contributiva delle ditte in argomento, mediante acquisizione dei DURC on line – Documento Unico di Regolarità Contributiva – agli atti d’ufficio, emesse per conto degli Enti previdenziali, rispettivamente:

- TABACCHERIA RUSSO FEDERICO, protocollo INAIL\_35474549 del 11.11.2022 con scadenza di validità l’11.03.2023;
- LIBRERIA VIVA S.N.C. DI VIVA STEFANO & C., protocollo INPS\_32559751 del 02.09.2022 con scadenza di validità il 31.12.2022;
- “ANGELO CARAGIULI”, protocollo INPS\_33756523 del 25.11.2022 con scadenza di validità il 25.03.2023;
- “EMANUELA TUNDO”, protocollo INPS\_32559513 del 02.09.2022 con scadenza di validità il 31.12.2022;
- CASA DEL LIBRO SAS, protocollo INAIL\_34779071 del 27.09.2022 con scadenza di validità il 25.02.2023;

**Visti:**

lo Statuto Comunale;

Il D. Lgs n. 267/2000;

**Visto** e applicato il Regolamento Comunale in materia di contabilità;

**Vista** la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale sull’ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa esplicitate e qui integralmente richiamate e trascritte:

1. di dare atto che, al fine di provvedere al pagamento delle fatture che saranno emesse dagli operatori economici interessati, per la fornitura dei libri in favore degli alunni delle Scuole primarie, nell’anno scolastico 2022/2023 assicurata da questo Ente mediante il sistema delle cedole librarie – nonché delle eventuali istanze di rimborso della spesa sostenuta per il richiamato titolo, da parte di Comuni in cui hanno sede le Scuole Primarie frequentate da alunni residenti nel territorio comunale, occorre prevedere una spesa presunta di € 45.000,00 (IVA esente);
2. di dare atto che la predetta spesa complessiva di € 45.000,00 (IVA esente), necessaria per il richiamato titolo, trova imputazione contabile sul corrente bilancio, come di seguito indicato:

<b>Capitolo</b>	04021007 “Fornitura libri agli alunni delle scuole elementari”		
<b>Cod. bilancio</b>	04.02.1.04	<b>Importo</b>	<b>€ 45.000,00</b>
<b>V livello</b>	U.1.04.02.05.999 “Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.”		

3. di liquidare e pagare, pertanto, in favore delle surriferite ditte, gli importi per ciascuna dovuti, portati dalle fatture in premessa richiamate e relativi al corrispettivo per la fornitura dei libri mediante il sistema delle cedole librarie, come di seguito specificato:

- **per € 23,48** (IVA assolta dall’editore), in favore della “TABACCHERIA RUSSO FEDERICO”;

- **per € 25.097,45** (IVA assolta dall'editore), in favore della "LIBRERIA VIVA S.N.C. DI VIVA STEFANO & C.";
  - **per € 8.437,09** (IVA assolta dall'editore), in favore di "ANGELO CARAGIULI";
  - **per € 2.279,19** (IVA assolta dall'editore), in favore di "EMANUELA TUNDO";
  - **per € 23,48** (IVA assolta dall'editore), in favore della "CASA DEL LIBRO SAS";
4. di rimborsare, in favore del Comune di Asola (MN), la spesa di € 22,76 (IVA esente ex art. 74 DPR 633/72) sostenuta per la fornitura dei libri di testo di un alunno residente in questo Comune e frequentante la Scuola Primaria di Asola;
  5. di attestare che l'impegno di spesa assunto con il presente atto ed il conseguente pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000);
  6. di dare atto che le obbligazioni di pagamento di cui al presente atto sono esigibili nel corrente esercizio finanziario;
  7. di dare atto:
 

che è stata verificata la regolarità contributiva delle ditte in argomento;

che, come confermato nel parere Regione Toscana 2011, la cedola libraria si configura come un contributo della Pubblica Amministrazione a sostegno del diritto all'istruzione pubblica in attuazione dell'art. 34 comma 2 della Costituzione e che, pertanto, non è riconducibile alla fattispecie dell'appalto sicché i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
  8. di disporre, pertanto, l'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore delle ditte interessate per l'importo per ciascuno dovuto, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato di cui alle coordinate IBAN agli atti dell'ufficio, successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile;
  9. di disporre altresì, il rimborso di € 22,76 (IVA esente), in favore del Comune di Asola (MN), a mezzo di girofondo sulla Contabilità Speciale tenuta presso la Tesoreria Provinciale dello Stato n. 0070033;
  10. di dare atto che il termine di scadenza per il pagamento delle predette fatture è il seguente:
    - fattura n. FPA 2/22 del 14.11.2022, ditta "Tabaccheria Russo Federico", termine di scadenza il 14.12.2022;
    - fattura n. 144 del 29.11.2022, ditta "Libreria Viva s.n.c. di Viva Stefano & C.", termine di scadenza il 29.12.2022;
    - fattura n. 02/2022 del 29.11.2022, ditta "Angelo Caragiuli" termine di scadenza il 30.12.2022;
    - fattura n. 4/PA del 29.11.2022, ditta "Emanuela Tundo" termine di scadenza il 02.01.2023;
    - fattura n. 66/E del 06.12.2022, ditta "Casa del Libro s.a.s", termine di scadenza il 05.01.2023

11. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e della L.190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PNTC) della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
12. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Comune di Galatina e dei dati relativi alla presente procedura sul sito istituzionale del Comune, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs.n. 33/2013.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
**AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 500 DEL 14/12/2022 DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE SERVIZIO CULTURA, POLO BIBLIOMUSEALE E POLITICHE EDUCATIVE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 16/12/2022

**Il Dirigente/Responsabile**

PATERA ANTONIO



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **4301**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 27/12/2022 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 27/12/2022*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)