



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 204 DEL 09/02/2023**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Determinazione n. 28 del 09/02/2023**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 4 POSTI DI CAT. C, PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE", DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N. 66/2010 E S.M.I. - NOMINA SOTTOCOMMISSIONE E COMITATO DI VIGILANZA.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 09/02/2023

Il Responsabile del procedimento  
RUGGIERO FRANCESCA

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 28 DEL 09/02/2023 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 09/02/2023

Il Dirigente/Responsabile  
ELVIRA ANNA PASANISI



## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 65 del 1° dicembre 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Visto** l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 (in GU n.295 del 19/12/2022) con il quale è stato disposto il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e, conseguentemente, autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l'art. 1, comma 775, della Legge 29.12.2022 n. 197 (in GU n. 303 del 29.12.2022), il quale prevede che *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023"*;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23.11.2021, ed i successivi aggiornamenti approvati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2022 e n. 43 del 21/11/2022;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/05/2021 (art. 151 – 174 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 – 11 del d.lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio provvisorio 2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 01 del 04/01/2022;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Richiamato** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio;

### **Premesso:**

che, in attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024 (approvato con D.G.C. n. 52/2022, come modificato ed aggiornato da D.G.C. n. 346 del 28.11.2022), con determinazione dirigenziale R.G. n. 1246 del 10.08.2022 è stato indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di cat. C, profilo professionale *"Istruttore*

*amministrativo-contabile*”, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato a volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., approvando il relativo avviso pubblico;

che il predetto Avviso è stato regolarmente pubblicato all’Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale *“Concorsi ed Esami”* n. 73 del 13.09.2022, per n. 30 giorni consecutivi, fino al 13.10.2022, con contestuale attivazione della piattaforma informatica per l’acquisizione *on-line* delle domande di partecipazione;

che, con nota prot. n. 0049050 del 14.10.2022, come integrata da successiva nota prot. 0049427 del 17.10.2022, la società incaricata della gestione della piattaforma di acquisizione informatizzata delle candidature ha trasmesso il prospetto analitico delle domande pervenute, in uno alla documentazione richiesta dal bando di concorso;

che, in particolare, dall’esame del suddetto prospetto risulta che, entro il termine di scadenza sopra indicato, sono pervenute alla citata piattaforma telematica n. 1338 (milletrecentotrentotto) domande di partecipazione alla procedura concorsuale di che trattasi;

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 1729 del 07.11.2022, agli esiti della preliminare verifica di ammissibilità delle domande di partecipazione alla procedura di concorsuale in argomento, e per le motivazioni ivi riportate, è stata disposta l’ammissione/esclusione dei candidati, ai sensi dell’art. 4 del surrichiamato Avviso pubblico e dell’art. 13 del vigente *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale*, nonché contestualmente nominata la Commissione esaminatrice;

**Vista** la nota prot. n. 0003067 del 20.01.2023 con la quale la Commissione esaminatrice ha comunicato il calendario della prova preselettiva del concorso di che trattasi, articolata in quattro sessioni d’esame nel corso della medesima giornata del 16.02.2023, in ragione dell’elevato numero di partecipanti al prosieguo concorsuale;

**Considerato e dato atto** che con determinazione dirigenziale R.G. n. 26 dell’11.01.2023, e per le motivazioni ivi riportate, si è provveduto alla locazione delle Sale Tiziano e Bernini del Grand Hotel Tiziano e dei Congressi di Lecce, al Viale Porta d’Europa, n. 5, al fine di contenere il numero di partecipanti per ciascuna delle suddette sessioni d’esame;

#### **Richiamati:**

l’art. 5, comma 3, del bando di concorso, il quale prevede che *“Per esigenze di funzionalità e celerità della procedura concorsuale, qualora il numero di candidati sia elevato, l’Amministrazione si riserva di nominare sottocommissioni, in cui suddividere la Commissione esaminatrice”*;

l’art. 14 del vigente Regolamento comunale sulle procedure di reclutamento del personale nella parte in cui dispone che *“7. Le Commissioni possono essere suddivise in sottocommissioni qualora i candidati... siano in numero tale non garantire il rispetto dei tempi previsti dal presente Regolamento. Allo scopo si provvederà con l’integrazione di un numero di commissari pari a quello delle Commissioni originarie e di un eventuale segretario aggiunto; il presidente rimarrà comunque unico... 11. Quando le prove scritte abbiano luogo in più sedi, o in presenza di un elevato numero di candidati alle prove scritte e/o a contenuto teorico-pratico, la Commissione esaminatrice potrà essere affiancata da appositi Comitati di vigilanza costituiti da un congruo numero di dipendenti,*

*nominati con determinazione del Segretario Generale o del Dirigente competente in materia, addetti alla identificazione dei candidati preventivamente allo svolgimento delle prove, nonché alla vigilanza durante le stesse. I componenti dei Comitati di vigilanza assumono gli stessi doveri e le stesse responsabilità dei componenti della Commissione”;*

**Ritenuto**, pertanto, opportuno provvedere alla nomina di una Sottocommissione (in ragione del concomitante svolgimento delle sessioni d’esame in sale distinte ubicate su piani differenti) e di un apposito Comitato di Vigilanza, entrambi costituiti da personale dell’Ente, a supporto della Commissione esaminatrice del concorso in argomento per l’espletamento delle attività connesse e correlate allo svolgimento della prova preselettiva che avrà luogo il 16.02.2023 presso il Grand Hotel Tiziano e dei Congressi, come di seguito indicato:

**Sottocommissione:**

- dott.ssa Filomena Refolo – Specialista Amministrativo (cat. D), quale componente esperto;
- dott.ssa Antonella Sabella – Specialista Amministrativo (cat. D), quale componente esperto;
- dott.ssa Assunta Giannini – Specialista Amministrativo (cat. D), quale segretario aggiunto;

**Comitato di vigilanza:**

- dott. Stefano Linciano;
- dott.ssa Francesca Longo;
- dott. Vincenzo Apollonio;
- sig. Gianluca Quarta;
- sig. Nicola Baldassarre Papadia;
- sig. Andrea Luceri;
- sig.ra Manuela Lucia Calò;

**Dato atto:**

che ai componenti della Sottocommissione e del Comitato di Vigilanza non compete alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di attività espletate in ragione delle funzioni ricoperte, rientranti nell’ordinario contenuto del rapporto di impiego;

che, in caso di sopravvenuta indisponibilità di taluno dei componenti della suindicata Sottocommissione, assumeranno le relative funzioni il dott. Stefano Linciano, la dott.ssa Francesca Longo ed il dott. Vincenzo Apollonio, già componenti del Comitato di Vigilanza;

**Acquisito** il nulla-osta del Segretario Generale, quale dirigente *ad interim* della Direzione Programmazione Strategica e Lavori Pubblici e del Comandante di P.M., in relazione al personale di rispettiva assegnazione;

**Visti:**

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

*il Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina;*

**Vista** la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. per le motivazioni indicate in premessa, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte, di provvedere alla nomina della Sottocommissione e del Comitato di Vigilanza, a supporto della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di cat. C (pos. econom. C1), profilo professionale *"Istruttore amministrativo-contabile"*, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA., ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., per l'espletamento delle attività connesse e correlate allo svolgimento della prova preselettiva del concorso in argomento che avrà luogo del 16.02.2023, presso il Grand Hotel Tiziano e dei Congressi, sito in Lecce, al Viale Porta d'Europa, n. 5;
2. per l'effetto, di costituire la **Sottocommissione** del concorso pubblico in oggetto, come segue:
  - dott.ssa Filomena Refolo – Specialista Amministrativo (cat. D), quale componente esperto;
  - dott.ssa Antonella Sabella – Specialista Amministrativo (cat. D), quale componente esperto;
  - dott.ssa Assunta Giannini – Specialista Amministrativo (cat. D), quale segretario aggiunto;
3. di costituire altresì il **Comitato di vigilanza**, come segue:
  - dott. Stefano Linciano;
  - dott.ssa Francesca Longo;
  - dott. Vincenzo Apollonio;
  - sig. Gianluca Quarta;
  - sig. Nicola Baldassarre Papadia;
  - sig. Andrea Luceri;
  - sig.ra Manuela Lucia Calò;
4. di nominare, quali componenti supplenti della Sottocommissione, il dott. Stefano Linciano, la dott.ssa Francesca Longo ed il dott. Vincenzo Apollonio;
5. di dare atto che al suindicato personale non compete alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di attività espletate in ragione delle funzioni ricoperte, rientranti nell'ordinario contenuto del rapporto di impiego;

6. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
7. di trasmettere il presente provvedimento al personale interessato ed al Presidente della Commissione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di cat. C (pos. econom. C1), profilo professionale "*Istruttore amministrativo-contabile*", di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA., ex artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.





## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **504**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 15/02/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 15/02/2023*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)