



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 728 DEL 28/04/2023

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Determinazione n. 106 del 28/04/2023

OGGETTO: PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI GALATINA, IN ATTUAZIONE DEL PIANO ASSUNZIONALE 2023 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CAT. D (POS. ECONOMICA D1), PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA AMMINISTRATIVO".

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 28/04/2023

Il Responsabile del procedimento
RUGGIERO FRANCESCA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 106 DEL 28/04/2023 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 28/04/2023

Il Dirigente/Responsabile
ELVIRA ANNA PASANISI



IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 65 del 1° dicembre 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 (in GU n.295 del 19/12/2022) con il quale è stato disposto il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e, conseguentemente, autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 1, comma 775, della Legge 29.12.2022 n. 197 (in GU n. 303 del 29.12.2022), il quale prevede che *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023"*;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 19 aprile 2023 (in GU n. 97 del 26/04/2023) con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento al 31 maggio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e, conseguentemente, autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla predetta data, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23.11.2021, ed i successivi aggiornamenti approvati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2022 e n. 43 del 21/11/2022;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/05/2022 (art. 151 – 174 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 – 11 del d.lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio provvisorio 2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 01 del 04/01/2023;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e le regole della gestione nel corso dell'esercizio provvisorio;

Premesso:

che, nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2022/2024 (approvato con D.G.C. n. 52/2022, come successivamente modificato ed aggiornato con D.G.C. n. 346 del 28.11.2022), è stato previsto, per l'anno 2023, tra le altre, il reclutamento, a tempo pieno e indeterminato, mediante procedura comparativa per la progressione verticale tra aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 1 unità di personale di categoria D, profilo professionale di "Specialista Amministrativo", da assegnare al Servizio "Protocollo Generale e Agenda Digitale" della Direzione Affari Generali e Avvocatura dell'Ente;

che, in attuazione di quanto previsto dal Piano approvato, con determinazione dirigenziale R.G. n. 402 del 03.03.2023, è stata indetta procedura comparativa per la progressione verticale tra aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, riservata al personale di ruolo del Comune di Galatina inquadrato in cat. C, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", per il reclutamento di n. 1 unità di categoria D, profilo professionale di "Specialista Amministrativo", da assegnare Servizio "Protocollo Generale e Agenda Digitale" della Direzione Affari Generali e Avvocatura dell'Ente;

che con il predetto atto è stato approvato il relativo Avviso, con il quale vengono fissati i requisiti di partecipazione e le modalità di svolgimento della procedura, redatti in conformità a quanto previsto dal vigente *Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree*, nonché il correlato schema di domanda;

che il predetto Avviso di selezione comparativa è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale del Comune nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello *Bandi di concorso*, dal 03.03.2023 al 18.03.2023;

che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione è scaduto il giorno 18.03.2023;

che, entro il termine di scadenza sopra indicato, è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione alla procedura comparativa di che trattasi, acquisita il 16.03.2023 (prot. n. 0013550 di pari data);

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 632 del 13.04.2023, agli esiti dell'istruttoria di rito effettuata dal Servizio Risorse Umane e Organizzazione, e per le motivazioni ivi riportate, è stata disposta l'ammissione al prosieguo valutativo del candidato che ha presentato domanda di partecipazione alla procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 dell'avviso pubblico e dell'art. 5, comma 6, del *Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra categorie (art. 52, comma 1-bis, d.lgs. n. 165/2001)* e, contestualmente, nominata la Commissione della procedura comparativa in argomento;

Preso atto che la suddetta Commissione, regolarmente insediatasi in data 19.04.2023 ed ultimati i propri lavori in pari data, con nota prot. n. 0020010 del 19.04.2023 ha trasmesso al Servizio Risorse Umane e Organizzazione gli atti della procedura selettiva in argomento;

Richiamati:

l'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra categorie (art. 52, comma 1-bis, d.lgs. n. 165/2001), il quale stabilisce che: "1. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando i punteggi riportati nella valutazione dei titoli, della performance, degli incarichi e delle competenze professionali possedute e/o acquisite. 2. In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. 3. Le graduatorie hanno valore solo per la procedura di riferimento e sono utilizzate esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, a esclusione di contestuale rinuncia del vincitore.";

il successivo art. 7 del medesimo disposto regolamentare a termini del quale: "Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rinvia alla vigente disciplina dell'ordinamento degli uffici e servizi e alle norme sul reclutamento del personale di questo ente, in quanto applicabili e compatibili.";

l'art. 27 del vigente Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale, nella parte in cui dispone che: "... Al termine dei lavori, la graduatoria, unitamente ai verbali delle operazioni concorsuali, è trasmessa, a cura del Presidente della Commissione, al Dirigente cui compete la gestione delle risorse umane, ovvero al Segretario Generale nei casi di cui all'articolo 14, per i conseguenti adempimenti. 3. Il Dirigente competente e/o il Segretario Generale, riscontrata la legittimità formale e procedurale delle operazioni concorsuali sulla base dei verbali trasmessi, formula ed approva con proprio provvedimento, la graduatoria finale sulla base della graduatoria di merito trasmessa dal Presidente della Commissione, applicando le riserve, i titoli di preferenza e di precedenza di cui al precedente articolo 12 del presente Regolamento. 4. La graduatoria finale è pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente per quindici giorni. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnazione...";

l'art. 6 dell'Avviso di selezione comparativa, il quale prevede che: "La graduatoria finale di merito, formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato/a nella valutazione dei titoli, della performance, degli incarichi e delle competenze professionali possedute e/o acquisite, di cui all'art. 5 del presente Avviso, è approvata, unitamente agli atti della procedura comparativa ed alla nomina del vincitore, con determinazione del Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e pubblicata all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi. In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'Ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. La graduatoria ha valore solo per la procedura di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, a esclusione di contestuale rinuncia del vincitore. La costituzione del rapporto di lavoro con inquadramento giuridico ed economico nella categoria superiore oggetto della presente selezione comparativa per la progressione tra aree è, in ogni caso, subordinata all'accertata assenza di preclusioni connesse alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – di cui al Piano approvato dal Comune di Galatina –, alla preventiva autorizzazione da parte della Commissione per

la stabilità finanziaria degli enti locali e, in ogni caso, al rispetto delle previsioni di cui all'art.52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. delle circolari interpretative in materia (ex multis, parere prot. n. 115048/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri), nonché alla specifica attestazione della sostenibilità finanziaria e di bilancio della relativa spesa ed al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi e finanziari in materia di spesa di personale e/o limitativi delle assunzioni, anche medio tempore intervenuti, senza che il vincitore possa vantare diritti nei confronti dell'Ente.”;

Ritenuto di dover provvedere in conformità;

Accertata la regolarità della procedura comparativa in argomento, in quanto espletata in modo conforme alle surrichiamate previsioni contenute nel Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra categorie (art. 52, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001), come integrate dal *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale*, e nell'Avviso;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto del verbale del 19.04.2023 della Commissione esaminatrice della procedura comparativa in oggetto, provvedendo all'approvazione dello stesso e, sulla base degli esiti ivi riportati, di dichiarare vincitore il dott. Carmine Leonardo, con punti 24,487;

Preso atto e considerato:

che, ai sensi dell'art. 6, comma 4, dell'Avviso di selezione, la costituzione del rapporto di lavoro con inquadramento giuridico ed economico nella categoria superiore è subordinata all'accertata assenza di preclusioni connesse alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e, comunque, all'acquisizione della relativa autorizzazione preventiva da parte della Commissione Ministeriale per la stabilità finanziaria degli enti locali, cui il Comune di Galatina è sottoposto per effetto del ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui innanzi, al rispetto delle previsioni di cui all'art.52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. delle circolari interpretative in materia, nonché alla specifica attestazione della sostenibilità finanziaria e di bilancio della relativa spesa ed al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi e finanziari in materia di spesa di personale e/o limitativi delle assunzioni, anche *medio tempore* intervenuti, senza che il vincitore possa vantare diritti nei confronti dell'Ente;

che, ai sensi dell'art. 13, comma 5, del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, *“le procedure concorsuali di accesso alle aree o posizioni di inquadramento giuridico del precedente ordinamento professionale, ivi incluse quelle riservate al personale già in servizio presso l'amministrazione, già bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento, sono portate a termine e concluse sulla base del precedente ordinamento professionale. Il personale utilmente collocato nelle graduatorie delle stesse procedure viene inquadrato nel nuovo sistema di classificazione applicando la disciplina di cui al comma 2, secondo la Tabella B di Trasposizione”;*

Dato atto, pertanto, che, con separato e successivo provvedimento, si darà corso alla costituzione del rapporto di lavoro con inquadramento giuridico ed economico del vincitore, dott. Carmine Leonardo, nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (quale riveniente dalla citata tabella B al CCNL del 16.11.2022), agli esiti della approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 e della acquisizione della surrichiamata autorizzazione preventiva da parte della Commissione ministeriale per la stabilità finanziaria degli Enti Locali;

Vista la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione e ritenuto di approvarla;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale del Comune di Galatina*;

il vigente *Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree* del Comune di Galatina;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

DETERMINA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di approvare il verbale del 19.04.2023, in atti, della Commissione esaminatrice della procedura comparativa per la progressione verticale tra aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 1 unità di personale di categoria D, profilo professionale di "Specialista Amministrativo", da assegnare al Servizio "Protocollo Generale e Agenda Digitale" della Direzione Affari Generali e Avvocatura dell'Ente;
2. per l'effetto, di dichiarare vincitore della suddetta procedura il dott. Carmine Leonardo, unico classificato con punti 24,487;
3. di dare atto:

che l'assunzione del vincitore (cui si procederà con successivo e separato atto) è subordinata all'accertata assenza di preclusioni connesse alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e, comunque, all'acquisizione della relativa autorizzazione preventiva da parte della Commissione Ministeriale per la stabilità finanziaria degli enti locali, cui il Comune di Galatina è sottoposto per effetto del ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui innanzi;

che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 5, del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, il suindicato vincitore sarà inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, in applicazione della Tabella B di Trasposizione nel nuovo sistema di classificazione del personale;
4. di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.galatina.le.it, nella sezione *Amministrazione Trasparente*,

sottosezione di primo livello *Bandi di concorso*, nonché la comunicazione individuale al vincitore, a cura del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 106 DEL 28/04/2023 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 28/04/2023

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **1636**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 06/06/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 06/06/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)