



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 1169 DEL 12/07/2023

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Determinazione n. 151 del 10/07/2023

OGGETTO: MOBILITÀ PER COMPENSAZIONE TRA UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA DIPENDENTE DEL COMUNE DI GALATINA ED UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA DIPENDENTE DEL COMUNE DI ROMA. DETERMINAZIONI.

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 10/07/2023

Il Responsabile del procedimento
DE PAOLIS CONCETTA

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 151 DEL 10/07/2023 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 12/07/2023

Il Dirigente/Responsabile
ELVIRA ANNA PASANISI

MOBILITÀ PER COMPENSAZIONE TRA UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA DIPENDENTE DEL COMUNE DI GALATINA ED UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA DIPENDENTE DEL COMUNE DI ROMA. DETERMINAZIONI.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 65 del 1° dicembre 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27/4/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30/05/2023, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 226 del 31/5/2023;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso:

che, con note assunte rispettivamente al prot. n. 0047809 del 10/10/2022 e n. 0047808 del 10/10/2022, la sig.ra Anna Maria Scalese, dipendente di ruolo di questo Ente con profilo professionale di *"Istruttore di Polizia Locale"* (Area degli Istruttori), e la sig.ra Barbara Pindinello, dipendente di ruolo del Comune di Roma con profilo professionale di *"Istruttore di Polizia Locale"* (Area degli Istruttori), hanno avanzato congiunta richiesta di mobilità per compensazione;

che, in esito alle istanze presentate, si è proceduto all'istruttoria di rito, in atti, finalizzata all'acquisizione di ogni documentazione e notizia utile afferente allo stato giuridico ed economico delle suddette dipendenti ed alla relativa carriera lavorativa, per la verifica e valutazione dei presupposti necessari per l'accoglimento delle rispettive domande e conseguente autorizzazione a dar seguito alla mobilità per scambio;

che, in particolare, il Comune di Roma, in esito all'istanza avanzata dalla sig.ra Barbara Pindinello, con nota prot. n. GB/19274 del 20/03/2023, ha proposto il perfezionamento della procedura di mobilità, indicandone una possibile decorrenza giuridico-economica;

che, in esito all'istanza presentata dalla sig.ra Anna Maria Scalese, il Comandante del Corpo Polizia Locale, con nota prot. n. 0019008 del 15/04/2023, ha espresso parere favorevole alla mobilità per interscambio richiesta dalla dipendente suddetta, rappresentando, tuttavia, l'esigenza di posticiparne la decorrenza giuridico-economica a settembre 2023, al fine di contemperare le

esigenze di servizio con la fruizione delle ferie pregresse da parte della dipendente interessata alla mobilità in uscita;

che siffatta circostanza è stata comunicata al Comune di Roma con nota prot.n. 0019225 del 17/04/2023, in atti;

che, in riscontro, il Comune di Roma con nota prot. n. 27633 del 26/04/2023 (assunta al prot. di questo ente con n. 0021221 di pari data) ha proposto di perfezionare l'interscambio in argomento alla data del 1° settembre 2023, anche per ragioni di ordine contabile;

Visti e richiamati:

l'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325, il quale ha previsto che è consentita in ogni momento la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altre Amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;

l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

la deliberazione n. 65/2013/PAR della sezione regionale di controllo per il Veneto della Corte dei Conti, con la quale i magistrati contabili hanno chiarito che l'abrogazione della disposizione contrattuale di cui all'articolo 6, comma 20, del d.p.r. 268/1987 (operata dal D.L. n. 5/2012, conv. in L. n. 35/2012) non preclude alle amministrazioni locali di poter attivare una mobilità reciproca o bilaterale con altre amministrazioni locali in applicazione del principio generale contenuto nell'articolo 6 del d.lgs. 165/2001 in base al quale "Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale".

Considerato, pertanto:

che, nel quadro normativo vigente, l'istituto della mobilità tra Enti consente di conseguire un'ottimale distribuzione del personale delle amministrazioni, garantendo la sostenibilità dei processi di impiego;

che, peraltro, se la copertura del posto resosi vacante a seguito di mobilità in uscita è effettuata mediante contestuale recupero dell'unità di personale in questione con mobilità in entrata, l'operazione non incontra alcun limite di natura finanziaria ed è perfettamente legittima;

che, inoltre, sul punto, la Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per l'Umbria, con deliberazione n. 117/2020/PAR ha precisato che *"la mobilità tra Enti con scambio di personale appartenente alla stessa categoria giuridica, posizione economica e profilo", se realizzata in termini contestuali non comporta variazione della spesa complessiva del personale dipendente e, pertanto, rispetta il valore soglia stabilito dall'art. 33, comma 2, del D.L. 34/19 e dal relativo decreto attuativo. È infatti necessario che la mobilità per interscambio garantisca il rispetto dei vincoli di*

spesa con riferimento a tutti gli enti coinvolti, in quanto, solo se si traduce in un mero spostamento di personale da un'amministrazione ad un'altra, non ha incidenza sulle capacità assunzionali ...";

Dato atto:

che la mobilità per interscambio in argomento non necessita di previsione nella programmazione triennale del fabbisogno del personale, in quanto si tratta di mobilità non destinata alla copertura di posti vacanti, bensì ad effettuare meramente lo scambio delle unità di personale titolari di posti di pari categoria e profilo professionale nelle rispettive amministrazioni;

che la mobilità per compensazione di che trattasi non determina alcun incremento di spesa di personale e dunque garantisce la necessaria neutralità sotto il profilo finanziario (fatta salva l'eventuale differenziale di posizione economica a valere sul fondo destinato al salario accessorio) e il rispetto degli equilibri di bilancio, atteso che lo scambio avviene tra dipendenti appartenenti alla medesima area di inquadramento giuridico e di pari profilo professionale;

che, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 263 del 05/07/2023, ha autorizzato la mobilità per interscambio o compensazione, ai sensi dell'art. 7 DPCM n. 325/1988 "*Procedure per l'attuazione del principio di mobilità nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni*", come richiesta dalla sig.ra Anna Maria Scalese (in uscita verso il Comune di Roma) e dalla sig.ra Barbara Pindinello (in entrata presso questo ente), da realizzarsi contestualmente con decorrenza dal 1° settembre 2023;

che il trasferimento per mobilità delle dipendenti suddette tra i Comuni di Galatina e Roma sarà formalizzato in apposite scritture private non autenticate di cessione dei relativi contratti di lavoro da parte dell'Ente cedente, delle lavoratrici cedute e dell'Ente cessionario;

Ritenuto di provvedere nei termini anzidetti fissando alla data del 1° settembre 2023 la decorrenza della mobilità per interscambio di cui all'oggetto;

Visti:

l'art. 7 DPCM 325/1988;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione

DETERMINA

- 1) per le motivazioni esposte in premessa, che qui si abbiano integralmente richiamate e trascritte, di procedere alla mobilità per compensazione, ai sensi dell'art. 7 DPCM 325/1988, delle dipendenti Anna Maria Scalese (dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Galatina) e Barbara Pindinello (dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di

Roma), entrambe inquadrare nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, mediante passaggio diretto, della prima, verso il Comune di Roma e, contestualmente, della seconda presso questo Ente;

2) di dare atto:

- che, la mobilità per interscambio tra enti di cui trattasi è disposta a seguito della domanda presentata congiuntamente dalle dipendenti sopra citate;
- che i trasferimenti di cui sopra avranno decorrenza dal 01/09/2023, data in cui le dipendenti suddette cesseranno ogni rapporto di dipendenza con gli Enti di provenienza, e, pertanto, l'interscambio sarà contestuale;
- che il trasferimento per mobilità delle dipendenti suddette tra i Comuni di Galatina e Roma sarà formalizzato in apposite scritture private, non autenticate, di cessione dei relativi contratti di lavoro da parte dell'Ente cedente, del lavoratore ceduto e dell'Ente cessionario;
- che la mobilità di cui al presente atto è effettuata nel rispetto delle disposizioni in materia di vincoli assunzionali e spese di personale, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 263 del 05/07/2023;

3) di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC) della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.

4) di trasmettere il presente atto alle dipendenti interessate, al Comandante del Corpo Polizia Locale, alla Sezione Stipendi del Servizio Risorse Umane e Organizzazione per i conseguenti adempimenti ed al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane – Servizio Mobilità Esterna del Comune di Roma.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **2233**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 02/08/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 02/08/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
(FIORITA MARIA ROSARIA)