



**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA
PROVINCIA DI LECCE**



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Determinazione n. 91 del 04/02/2023**

REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 89 DEL 07/02/2023

OGGETTO: CONVENZIONE CON ASP ISTITUTO IMMACOLATA DÌ GALATINA PER CONCORRERE ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE – WELFARE DI PRESA IN CARICO E PRONTO INTERVENTO SOCIALE (A.2). LIQUIDAZIONE DEGLI ARRETRATI RELATIVI AGLI INCREMENTI STIPENDIALI

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 04/02/2023

Il Responsabile del Procedimento
Mele Luigina Antonella

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE 91 DEL 04/02/2023 DELL'UFFICIO DI PIANO, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 06/02/2023

Il Dirigente/Responsabile
Bianco Maria Teresa

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

VISTI

- la Legge 328/2000 e la L.R. 19/2006;
- il Disciplinare del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, il Regolamento dell'Ufficio di Piano,
- il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina

PREMESSO CHE

- la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" disciplina all'art.10 il sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e beneficenza;
- le II.PP.A.B e le ASP (Aziende per i Servizi alla Persona) partecipano, quali soggetti attivi, alla programmazione, all'organizzazione e alla gestione del Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali (art. 20 l.r. n. 19/2006 ed art. 41 l. r. n. 15/2004) e sono connesse alla predisposizione, allo sviluppo ed all'attuazione dei Piani Sociali di Zona;
- ai sensi della L.R. 10-7-2006 n. 19 art. 6 comma 4, "I Comuni appartenenti allo stesso ambito territoriale definiscono autonomamente le forme di gestione dei servizi previsti nel Piano sociale di zona, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 56, e possono avvalersi anche delle aziende pubbliche di servizi alla persona di cui al D.Lgs. n. 207/2001, aventi sede legale nel territorio dell'ambito, laddove presenti" disciplinando ulteriormente tale aspetto nel Regolamento di attuazione, DGR n. 4 /2007, che all'art. 14 al comma 1 ha previsto che "i servizi socioassistenziali e sociosanitari previsti nel Piano Sociale di Zona sono gestiti con le modalità previste all'art. 113 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000, e nel rispetto di quanto previsto nella legge regionale" aggiungendo al comma 3 che "In presenza di una Azienda di Servizi alla Persona (ASP), di cui alla l.r. n. 13/2006, con sede legale in un comune dell'Ambito Territoriale, è possibile avvalersi della stessa per la gestione di alcuni o tutti i servizi previsti nel Piano Sociale di Zona, ovvero per la concessione dell'esercizio della funzione socioassistenziale, a condizione che almeno uno dei Comuni sia rappresentato nel Consiglio di Amministrazione della ASP e che la stessa operi nel rispetto dei principi fissati dal regolamento attuativo della l.r. n. 13/2006 e in coerenza con gli obiettivi di copertura della domanda sociale e di qualità dei servizi fissati dal presente regolamento e dalla programmazione sociale e sociosanitaria regionale";
- la LEGGE REGIONALE 6 febbraio 2013, n. 7 "Norme urgenti in materia socioassistenziale" consolida l'apporto di tali Enti, sancendo, all'art. 2, che "Le IPAB che abbiano completato il processo di trasformazione in Aziende di servizi alla persona (ASP), ai sensi della l.r. 15/2004 e s.m.i., partecipano quali soggetti attivi al coordinamento istituzionale dell'ambito territoriale in cui ciascuna ha sede, per concorrere alla programmazione del sistema integrato dei servizi sociali, nei limiti dei rispettivi ambiti di attività, e alla gestione, nei limiti di quanto previsto al comma 3 dell'articolo 6.";
- con A.D. n. 996 del 13/09/2012, la Regione Puglia, avendo accertato il possesso dei requisiti di cui all'art. 4 della L.R. 15/2004 e s.m.i., ha provveduto all'iscrizione nel Registro Regionale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, istituito presso il Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità, dell'ASP "Istituto Immacolata", con sede in Galatina (LE), Via Scalfò, 5;
- l'ASP Istituto Immacolata di Galatina, Azienda Pubblica per i Servizi alla Persona, è, allo stato, persona giuridica pubblica, istituzionalmente competente in materia di servizi alla persona;

CONSIDERATO CHE

- l'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, tenuto conto di quanto previsto nella normativa regionale vigente e nel Piano Regionale delle Politiche Sociali 2009-2011, con Delibera del Coordinamento Istituzionale n. 31 del 14 ottobre 2010, di cui ha preso atto il Comune Capofila di Galatina con Delibera G.C. n. 265 del 23 novembre 2010, ha inteso avvalersi delle II.PP.A.B. esistenti sul territorio, in fase di trasformazione in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP), ai sensi della legge regionale 30 settembre

2004, n. 15, come modificata dalla legge regionale 15 maggio 2006, n. 13, per l'erogazione di taluni servizi, mantenendo pienamente la titolarità nell'esercizio delle funzioni;

- ciò risponde, indubbiamente, a criteri di efficienza, efficacia ed economicità gestionale, potendosi procedere speditamente alla realizzazione dei servizi individuati, senza utile alcuno a favore dell'affidatario;
- l'Ambito Territoriale sociale di Galatina, in data 01 febbraio 2011 ha, pertanto, affidato per n. 12 mesi decorrenti dall'attivazione del servizio, all' I.P.A.B. Istituto Immacolata di Galatina l'organizzazione e gestione amministrativo-contabile del Segretariato Sociale Professionale Welfare d'accesso e Porta Unica di Accesso -Welfare d'Accesso, ovvero tutto quanto necessita per la migliore prosecuzione e funzionamento (selezione, formazione ed aggiornamento e gestione amministrativo contabile del personale), permanendo la titolarità e la conduzione funzionale del Servizio stesso in capo all'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, e, per esso, all'Ufficio di Piano, come costituito;
- l'I.P.A.B. Istituto Immacolata di Galatina, per la realizzazione del servizio, ha individuato ed impiegato n. 7 laureati, assunti dal giorno 01 settembre 2011 per 12mesi, con specifica esperienza e qualificazione, per 25 ore settimanali, le cui assunzioni sono avvenute secondo i principi di buon andamento, imparzialità, efficienza ed economicità, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva (art. 34, comma 2 e art. 35, comma 1, lett. c) della l.r. n.15/04 e s.m.i.) e, inoltre, in base all'art. 109 del Reg. reg. n. 04/2007, nel rispetto delle norme comunitarie, nazionali e regionali sul mercato del lavoro;
- con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 20 del 31 luglio 2016 è stata approvata la riprogrammazione del Piano Sociale di Zona 2014/2016 in funzione delle risorse attribuite per la IV annualità;
- la Regione Puglia con Delibera di Giunta n. 2324 del 28.11.2017 ha approvato il IV Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017/2020;
- con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 4 del 08 febbraio 2018 è stato approvato il processo di programmazione per la stesura del IV Piano di Zona e si è dato avvio al processo di pianificazione partecipata e coprogettazione, volto alla definizione del IV Piano Territoriale Sociale di Zona 2018-2020;
- con Delibera n. 9/2018 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, nella seduta del 28 marzo 2018, si è espresso favorevolmente per il rinnovo dell'Associazione dei Comuni (ex art. 30 del D.lgs.267/00 e s.m.i.) per la Realizzazione del Sistema Integrato di Welfare dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, confermando la volontà di gestire in forma associata il Piano Sociale di Zona dei servizi socio-sanitari, approvando lo schema di Convenzione per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi Socio-Assistenziali (ex art.30 D. Lgs.n.267/2000 e s.m.i.), e trasmettendolo ai Comuni per l'approvazione da tutti i Consigli Comunali;
- con Delibera n. 12/2018 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina ha approvato la bozza di Piano di Zona ed ha preso atto dell'impegno degli Enti associati a stanziare, nei rispettivi bilanci di previsione, le somme necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione della Convenzione così come segue:
- in data 23 maggio 2018 è stata sottoscritta la Convenzione, stipulata ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. N.267 del 18 agosto 2000, per la gestione delle funzioni e dei Servizi Socio-Assistenziali dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina;
- con Delibera n. 12/2018 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina ha approvato la bozza di Piano di Zona ed ha preso atto dell'impegno degli Enti associati a stanziare, nei rispettivi bilanci di previsione, le somme necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione della Convenzione;
- a seguito dell'acquisizione della documentazione relativa alla proposta di PSdZ 2018/2020, presentata in data 23 aprile e alla successiva integrazione del 31 maggio, gli uffici regionali, giusta nota prot n. AOO_146/13/06/2018/00047375, hanno comunicato la conclusione con esito positivo della pre-istruttoria rispetto alla coerenza con gli indirizzi regionali di programmazione, invitando l'ATS a procedere con l'indizione della C.S ai sensi della L. n. 15/05 per l'approvazione del Piano sociale di Zona;

- con Delibera n. 17/2018 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, ai sensi di quanto disposto dal comma 4 dell'art. 13 del Regolamento regionale n. 4/2007 e del P.R.P.S. 2017-2020, ha adottato il Piano Sociale di Zona al termine del percorso partecipato funzionale alla sua stesura ed indire la Conferenza di Servizi, partecipata dalla ASL competente, dall'Amministrazione Provinciale di riferimento, e dalla Regione, per l'approvazione del Piano Sociale di Zona;
- in data 27 giugno si è tenuta la Conferenza dei Servizi per l'approvazione del Piano Sociale di Zona 2018/2020;
- con Deliberazione n. 2122 del 22 dicembre 2020 la Giunta Regionale ha prorogato la validità del Piano Regionale delle Politiche Sociali vigente, approvato nel 2017 con Del. G.R. n. 2324 fino alla data del 31/12/2021 ed ha parallelamente disposto la proroga del periodo di vigenza dei Piani sociali di zona di tutti gli Ambiti territoriali per l'annualità 2021;
- con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 16 del 28 10 2021 è stata approvata la riprogrammazione del Piano Sociale di Zona 2018/2020 in funzione delle risorse attribuite per la IV annualità come predisposta dai competenti Uffici dell'Ambito di Galatina;
- con nota acquisita al protocollo generale del Comune di Galatina, capofila dell'ATS di Galatina, n. 0061445 - Ingresso - 27/12/2021, la Regione Puglia ha trasmesso il documento di sintesi, approvato con Del. G.R. n. 1120/2021, del Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022/2024;
- con Deliberazione n. 353 del 14 marzo 2022 la Giunta Regionale ha approvato il V Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022-2024;
- sono incorso le attività per la predisposizione del Piano triennale 2022/2024;

DATO ATTO CHE

- il D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, in attuazione di alcuni principi di delega elencati nell'art. 17 della L. 7.08.2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche (c.d. riforma Madia), attraverso l'art. 20 "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni", nel triennio 2018-2020 in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2 e previa indicazione della relativa copertura finanziaria, ha voluto dare un'opportunità di superamento del precariato riducendo il ricorso ai contratti a termine e valorizzando le professionalità acquisite dal personale con rapporto a tempo determinato che abbia maturato i seguenti requisiti:
 - 1) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n.124 del 2015 [28.08.2015] con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
 - 2) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
 - 3) abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.
- il giorno 20 del mese di Dicembre, alle ore 10,00, a seguito di Convocazione del Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, Dott. Pierluigi Ruggiero, n. AOO_174/PROT del 18.12.2017, presso gli uffici della Presidenza della Giunta Regionale - Lungomare Nazario Sauro - Bari, si è tenuto un tavolo tecnico tra Regione Puglia, Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP "Istituto Immacolata" di Galatina, CGIL FP Lecce e CISL FP Lecce, volto a verificare
- l'applicabilità della procedura di stabilizzazione, prevista dal citato D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, e relativa circolare applicativa del 24 novembre 2017, al personale ASP, attualmente in regime convenzionale con l'Ambito Territoriale Sociale di Galatina per l'erogazione di Servizi essenziali;
- durante tale incontro è stato stabilito che il Coordinamento Istituzionale avrebbe approvato una Delibera con la quale provvedere al convenzionamento dei servizi con l'"Istituto Immacolata ASP" su un orizzonte temporale il più lungo possibile ed esprimere

indicazioni sotto forma di indirizzo per procedere alla stabilizzazione dei dipendenti con riferimento alla Riforma "Madia";

- con Deliberazione n. 29 del 21 dicembre 2017, il Coordinamento Istituzionale ha emanato apposito atto di indirizzo politico all'Ufficio di Piano dell'Ambito affinché provveda, mediante Convenzioni ed in armonia con quanto previsto dal Regolamento Regionale n. 4/ 2007, ad affidare all'Asp Istituto Immacolata di Galatina, alcuni servizi di Ambito opportunamente finanziati dai fondi previsti dal vigente Piano di Zona e già in convenzione con l'ASP;
- con la medesima Deliberazione, il Coordinamento Istituzionale si è impegnato, pertanto, ad affidare per un periodo di anni 7 (sette) all'Asp Istituto Immacolata di Galatina l'organizzazione e la gestione amministrativo-contabile dei seguenti servizi: Servizio Sociale Professionale - Welfare di Presa in Carico, Servizio Immigrazione con welfare d'accesso, Segretariato Sociale Professionale Welfare d'accesso e Porta Unica di Accesso - Welfare d'Accesso, Rete S.P.I.O.L. (Sportelli Polifunzionali per l'Informazione, l'Orientamento e l'Accompagnamento al Lavoro) già Rete InformaGiovani Sociale di Ambito, Centro Anti Violenza, Equipe multidisciplinare integrata per i Servizi di Prevenzione e contrasto alla violenza su donne e minori, Servizi di Integrazione Scolastica ed Extrascolastica dei diversamente abili residenti, Servizio Integrato Affidamento e Adozione;

PRESO ATTO

- che l'ASP Istituto Immacolata espleta il Servizio Sociale Professionale - Welfare di Presa in Carico e Pronto Intervento Sociale conformemente alle specifiche disposizioni contenute nella convenzione, in atti;
- che il personale già stabilizzato ha continuato a effettuare le prestazioni senza soluzione di continuità;
- che in data 16 novembre 2022, come reso noto dall'Aran mediante comunicato sul proprio sito web, è stato stipulato in via definitiva il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, il quale al titolo VIII contiene disposizioni sul trattamento economico spettante ai dipendenti pubblici;

CONSIDERATO che in base all'art. 2, comma 2 gli effetti del CCNL decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, fatta salva diversa prescrizione del presente contratto;

VISTI gli artt. 2, comma 3 e 45, comma 2, del d.lgs. 165/2001 in base ai quali l'attribuzione del trattamento economico ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni può avvenire esclusivamente sulla base del CCNL;

DATO ATTO che l'art. 73 del CCNL contiene una nuova struttura della retribuzione la quale entra in vigore unitamente all'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione del personale disciplinato nel titolo III, e cioè dal primo giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva (1° aprile 2023, se il Ccnl viene sottoscritto in via definitiva a novembre), come dispone l'art. 13, comma 1;

VISTO l'art. 76 che disciplina gli incrementi stipendiali, rispetto al tabellare di cui all'art. 64 del CCNL 21.5.2018, nelle misure e con le decorrenze di cui alle tabelle D ed E;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla corresponsione di quanto dovuto ad ASP ISTITUTO IMMACOLATA di Galatina;

CHE con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 41 del 23 01 2023 si è dato atto che il costo per tali incrementi trova copertura per un importo di € 9.169,14, compresa IVA, se dovuta, come appresso specificato:

CAPITOLO	CODICE BILANCIO	V LIVELLO P.F.	IMPORTO
12051047	12.05.1.04	U.1.04.01.02.003	€ 9.169,14
"Interventi nel campo sociale"		"Trasferimenti correnti a Comuni"	

finanziati con FNPS E/491-492-493-494-496" (Cap.lo n. 2155)			
---	--	--	--

Bilancio 2023-2025, in corso di formazione, Int. Servizio Sociale professionale (A. 2) - FGSA 2018

PRESO ATTO

– Che l'ASP "Istituto Immacolata" di Galatina ha emesso regolare fattura n. 26PA_BS del 31/01/2023, acquisita al protocollo al n 5299 del 31/01/2023, relativa agli incrementi stipendiali del personale del servizio Sociale Professionale per un importo pari ad € 9.169,14; RITENUTO di dover provvedere al pagamento della stessa per un totale di €. 9.169,14; PRESO ATTO

– che la somma occorrente quale stanziamento per agli incrementi stipendiali del personale del servizio Sociale Professionale per un importo di € 9.169,14, compresa IVA, se dovuta, trova imputazione come segue:

CAPITOLO	CODICE BILANCIO	V LIVELLO P.F.	IMPORTO
12051047	12.05.1.04	U.1.04.01.02.003	€ 9.169,14
"Interventi nel campo sociale finanziati con FNPS E/491-492-493-494-496" (Cap.lo n. 2155)		"Trasferimenti correnti a Comuni"	

Bilancio 2023-2025, in corso di formazione, Int. Servizio Sociale professionale (A. 2) - FGSA 2018

CHE è stata, altresì, verificata la regolarità contributiva della ditta suddetta mediante DURC On Line Numero Protocollo INPS_33223513 Data richiesta 20/10/2022 Scadenza validità 17/02/2023

VERIFICATA la legittimità, la regolarità la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

Tutto quanto innanzi premesso;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa richiamate, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte,

1. Di liquidare e pagare all'ASP "Istituto Immacolata" di Galatina la somma di €.9.169,14 a fronte della fattura n. 26PA_BS del 31/01/2023, acquisita al protocollo al n 5299 del 31/01/2023, relativa agli incrementi stipendiali del personale del Servizio Sociale Professionale;
2. Di dare atto che la somma occorrente agli incrementi stipendiali del personale del Servizio Sociale Professionale, per effetto della DT n. 41 del 23 01 2022, trova imputazione come segue:

CAPITOLO	CODICE BILANCIO	V LIVELLO P.F.	IMPORTO
12051047	12.05.1.04	U.1.04.01.02.003	€ 9.169,14
"Interventi nel campo sociale finanziati con FNPS		"Trasferimenti correnti a Comuni"	

E/491-492-493-494-496" (Cap.lo n. 2155)			
---	--	--	--

Bilancio 2023-2025, in corso di formazione, Int. Servizio Sociale professionale (A. 2) - FGSA 2018

3. Di emettere mandato di pagamento in favore dell'ASP Istituto Immacolata di Galatina mediante bonifico bancario sul c/c dedicato, agli atti dell'ufficio;
4. Di disporre che, ai fini del rispetto dei tempi di pagamento, venga emesso il relativo ordinativo di pagamento entro la data di scadenza fissata al 02.03.2023.
5. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e della legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
6. Di disporre la pubblicazione dei dati relativi alla liquidazione del contributo di cui al presente atto nell'apposita sezione del sito web istituzionale "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", del portale internet del Comune di Galatina ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.-----

ISTRUTTORIA CONTABILE

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE 91 DEL 04/02/2023 DELL'UFFICIO DI PIANO, SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DELL'ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 147-BIS DEL D. LGS. N. 267/2000.

Il Contabile dell'Ufficio di Piano
Patrizia Rossetti

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 91 DEL 04/02/2023 DELL'UFFICIO DI PIANO,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

DATA 07/02/2023

Il Dirigente/Responsabile

Patera Antonio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **2498**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 30/08/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 30/08/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
(Fiorita Maria Rosaria)