



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 2119 DEL 27/11/2023**

**- COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE -**

**Determinazione n. 163 del 25/11/2023**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - FORNITURA DI ARREDI E MOBILIO  
PER IL COMANDO. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z313D74048**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 25/11/2023

Il Responsabile del procedimento  
TUNDO LUIGI

**REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 163 DEL 25/11/2023 DEL SERVIZIO , SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 25/11/2023

**Il Dirigente/Responsabile**  
TUNDO LUIGI

## IL RESPONSABILE DEL COMANDO DI P.M.

**Visto** il Decreto del Sindaco, n. 20 del 31.10.2023, con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione relativo all'area "Comando di P.M". per l'attuazione dei programmi e progetti ed il raggiungimento degli obiettivi di gestione del Corpo di Polizia Municipale, come definiti in sede di PEG/PDO/PDP ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27/4/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30/05/2023, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 226 del 31/5/2023;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

### **Premesso che:**

il comma 1 dell'art. 208 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i. stabilisce che i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni al Codice della strada sono devolute alla Regione, alla Provincia ed al Comune quando le stesse violazioni sono accertate da funzionari, ufficiali e agenti rispettivamente delle Regioni, Province e Comuni;

una quota pari al 50% dei proventi spettanti al Comune è destinata in misura non inferiore a un quarto della quota al potenziamento delle attività di controllo e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi ed attrezzature dei Corpi e dei Servizi di Polizia Provinciale e di Polizia Municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) dell'art. 12, comma 1, del C.d.S.;

con Deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 12.05.2023 è stata approvata la determinazione delle quote dei proventi derivanti dalla sanzioni amministrative, in conformità a quanto stabilito dall'art. 208 del D.Lgs n. 285/1992 e dal Regolamento di attuazione del C.d.S. destinando una quota vincolata alla fornitura di mezzi tecnici per i servizio del Comando di P.M. pari al 50%;

una parte di queste risorse può essere utilizzata per l'acquisizione di mobilio ed arredi per gli uffici del Comando di Polizia Locale al fine di ottimizzare i luoghi di lavoro in termini di spazio e rendere gli stessi fruibili agli utenti e funzionali agli operatori;

il Comando per l'espletamento delle attività amministrative ed istituzionali ha necessità di acquistare arredi d'ufficio quali scrivanie ed armadi metallici;

tale necessità è emersa anche alla luce delle nuove e prossime assunzioni che saranno effettuate nell'anno in corso;

occorre procedere alla fornitura del seguente materiale di arredo:

- o n. 16 armadi metallici cm 100x45x200h con ante battenti di colori grigio;
- o n. 1 scrivania operativa cm. 180x80x72h mm 25 di colore noce;

**Considerato che:**

per la fornitura di che trattasi è stata interpellata per le vie brevi la ditta Sistemi Ufficio di Santoro Rocco & C. s.n.c, con sede in Galatina alla via Diaz n. 16 – P.I. 03342940750;

la ditta sopra indicata dava disponibilità alla fornitura di che trattasi presentando preventivo di spesa per € 4.980,00 oltre iva come per legge e così per € 6.075,06 come specificatamente dettagliato:

- o n. 16 armadi metallici cm 100x45x200h con ante battenti di colori grigio € 300,00 + iva cadauno ;
- o n. 1 scrivania operativa cm. 180x80x72h mm 25 di colore noce € 180,00 + iva;

**Tenuto conto:**

dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - che consente l'affidamento diretto per forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00;

del valore economico della fornitura in argomento e che pertanto il relativo acquisto è escluso dall'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dal comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Finanziaria 2019) che prevede testualmente "all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole (1.000 euro), ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti (5.000 euro)";

**Stabilito che:**

l'importo del preventivo è congruo rispetto al materiale fornito e che inoltre i tempi ristretti di esecuzione della fornitura in relazione alle esigenze del Comando consentono una positiva valutazione complessiva dell'offerta;

è necessario provvedere alla acquisizione del materiale di che trattasi;

è necessario inoltre provvedere ad impegnare la relativa spesa al fine di procedere con la relativa fornitura;

**Dato atto che:**

per quanto sopra esplicitato occorre assumere impegno di spesa con imputazione contabile sul bilancio 2023/2025 come di seguito indicato:

<b>Capitolo</b>	03012007 - "Attrezzature VVUU con proventi contravvenzionali"		
<b>Cod. Bilancio</b>	03.01.2.02	<b>Importo</b>	€ 6.075,06
<b>V livello</b>	U.2.02.01.05.999 - "Attrezzature n.a.c."		

in ordine alla procedura in questione è stato richiesto ed attribuito da ANAC il CIG n. **Z313D74048**;

il codice univoco per il sistema di interscambio (Sdi) che identifica il Comando di Polizia Municipale per la fattura elettronica è il seguente: **I1E0WU**;

ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

l'esigibilità della presente obbligazione avverrà nell'esercizio finanziario dell'anno 2023;

della regolarità contributiva della ditta Sistemi Ufficio di Santoro Rocco & C. s.n.c, giusto Durc prot. n. INAIL\_41132740 del 06/11/2023 e scadenza al 05.03.2024;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

per quanto innanzi

### **DETERMINA**

le premesse costituiscono parte integrante del presente atto:

per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si abbiano integralmente richiamate e trascritte, di affidare alla ditta Sistemi Ufficio di Santoro Rocco & C. s.n.c, con sede in Galatina alla via Diaz n. 16 - P.I. 03342940750 la fornitura di arredo e mobilio per gli uffici del comando come di seguito indicato per un importo di € 4.980,00 oltre iva come per legge e così per € 6.075,06:

- n. 16 armadi metallici cm 100x45x200h con ante battenti di colori grigio € 300,00 + iva cadauno ;
  - n. 1 scrivania operativa cm. 180x80x72h mm 25 di colore noce € 180,00 + iva;
1. di ritenere congruo l'importo totale del preventivo pari ad € 6.075,06 iva al 22% compresa, rispetto al materiale realizzato e fornito e rispetto inoltre ai tempi ristretti di esecuzione della fornitura;
  2. di assumere impegno di spesa con imputazione contabile sul bilancio 2023/2025 come di seguito indicato:

<b>Capitolo</b>	03012007 – “Attrezzature VVUU con proventi contravvenzionali”		
<b>Cod. Bilancio</b>	03.01.2.02	<b>Importo</b>	€ 6.075,06
<b>V livello</b>	U.2.02.01.05.999 – “Attrezzature n.a.c.”		

3. di dare atto ancora che:
1. in ordine alla procedura in questione è stato richiesto ed attribuito dall' ANAC il CIG n. **Z313D74048**;
  2. il codice univoco per il sistema di interscambio (Sdi) che identifica il Comando di Polizia Municipale per la fattura elettronica è il seguente: **I1EOWU**;
  3. ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;
  4. gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);
  5. l'esigibilità della presente obbligazione avverrà nell'esercizio finanziario dell'anno 2023;
  6. della regolarità contributiva della ditta Sistemi Ufficio di Santoro Rocco & C. s.n.c, giusto Durc prot. n. INAIL\_41132740 del 06/11/2023 e scadenza al 05.03.2024;
4. di demandare a successivi atti la liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fatturazione elettronica e verifica della regolarità contributiva.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 163 DEL 25/11/2023 COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

**IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
2.02.01.05.999		03.01		3012007		2023	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
555	N. 3019	€ 6.075,06	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

**SISTEMI UFFICIO DI SANTORO ROCCO e C. s.n.c.**  
Codice Fiscale: **03342940750** - P.Iva: **03342940750**

Descrizione Impegni Assunti

**DETERMINA A CONTRARRE - FORNITURA DI ARREDI E MOBILIO PER IL COMANDO.  
IMPEGNO DI SPESA.**

DATA 27/11/2023

**Il Dirigente/Responsabile**

PATERA ANTONIO

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **3872**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 04/12/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 04/12/2023*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)