



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 2369 DEL 19/12/2023**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**Determinazione n. 278 del 19/12/2023**

**OGGETTO: ACQUISTO DI BADGE PER RILEVAZIONE DELLE  
PRESENZE/ASSENZE DEL PERSONALE DELL'ENTE - DETERMINAZIONI. CIG:  
ZC53DA3AC7 CIG: ZC53DA3AC7**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 19/12/2023

Il Responsabile del procedimento  
DE PAOLIS CONCETTA

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 278 DEL 19/12/2023 DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 19/12/2023

**Il Dirigente/Responsabile**  
ELVIRA ANNA PASANISI



## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 65 del 1° dicembre 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Affari Generali e Avvocatura e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27/4/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 e la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30/05/2023, con la quale è stata approvata la relativa nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023/2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 226 del 31/5/2023;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371/2023;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

### **Premesso:**

che questa Amministrazione utilizza apposite dotazioni strumentali *hardware* e *software* "Cronos" per la rilevazione automatizzata delle presenze/assenze del personale dipendente;

che, a seguito di apposita rilevazione effettuata, l'ufficio incaricato della gestione del sistema di rilevazione automatizzata delle presenze ha segnalato la necessità di provvedere all'acquisto di n. 20 badge, utilizzati dal personale dipendente dell'ente per la rilevazione delle timbrature;

che, allo scopo di provvedere alla fornitura in argomento, il competente Servizio ha interpellato la ditta Kronufficio di Rosario Arnesano (fornitrice delle dotazioni strumentali *hardware* e *software*), la quale in data 06.12.2023 ha trasmesso il preventivo n. 069/2023, acquisito al prot. n. 0078324 del 07.12.2023, che, per la fornitura di n. 20 badge ISO 125KHz, espone un costo complessivo di € 112,00, compreso di imposta di bollo di € 2,00;

**Ritenuto** necessario provvedere in merito;

### **Visti:**

l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, così come modificato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che, fermi restando l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'art. 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n. 94/2012, dal comma 503 dell'articolo unico della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) e dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, ivi inclusi gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/20123, il quale dispone che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

**Considerato che**, sulla base del combinato disposto delle previsioni innanzi richiamate, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

**Tenuto conto** che il servizio da affidare è contenuto nel valore economico di cui innanzi (inferiore a € 5.000,00, come previsto dal richiamato art. 1, comma 450, della L. 296/2006), sicché escluso dall'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.PA);

**Visti, altresì:**

l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *Il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

**Dato atto:**

che l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 20 badge, da fornire al personale dipendente per la corretta rilevazione della presenza in servizio;

che per la scelta del contraente, tenuto conto del valore dell'appalto inferiore ad € 40.000,00, può procedersi mediante affidamento diretto alla ditta Kronufficio di Rosario Arnesano, con sede in Squinzano, in quanto fornitrice e manutentrice dei terminali attualmente in uso;

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta Kronufficio e ritenuto lo stesso congruo, poiché in linea con i prezzi correnti di mercato;

**Ritenuto**, pertanto, di affidare alla ditta Kronufficio, con sede in via Nuova, 23 – 73018 Squinzano (LE), la fornitura di n. 20 badge come da preventivo in atti, per una spesa di € 112,00, compresa di bollo di € 2,00;

**Dato atto:**

che è stata acquisita agli atti la dichiarazione della ditta Kronufficio, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., attestante l'insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 23/2023, nonché il Patto di Integrità sottoscritto per accettazione;

che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta in questione come da DURC online prot. INAIL\_40465892 del 26/09/2023, con scadenza di validità 24/01/2024, in atti;

che la spesa complessiva di € 112,00, compresa di bollo di € 2,00, (IVA esclusa ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge n. 208/2015 e dalla Legge n. 145/2018), trova imputazione sul Cap. di Peg 1101100 “*Servizi ausiliari a beneficio del personale*” – Cod. Bilancio 01.10.1.03 – PF: U.1.03.02.13.005 “*Servizi ausiliari a beneficio del personale*”, del bilancio 2023/2025;

che per la presente procedura di affidamento diretto, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità di cui alla legge n. 136/2010, è stato richiesto ed attribuito da ANAC il codice identificativo di gara (CIG) n. **ZC53DA3AC7**;

**Visti:**

il D.Lgs. 36/2023;

il D.Lgs. 165/2001;

**Vista** la proposta di determinazione elaborata a sistema dal Responsabile del Procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

#### **DETERMINA**

- 1) per le motivazioni esposte in premessa, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte, di affidare alla Ditta Kronufficio, con sede in Squinzano, la fornitura di n. 20 badge a fronte di un corrispettivo complessivo di € 112,00, compresa di bollo di € 2,00, come da preventivo di spesa presentato dalla stessa ditta, che si approva;
- 2) di dare atto che la ditta affidataria provvederà alla fornitura di cui al preventivo in atti;
- 3) di impegnare la complessiva spesa di € 112,00, comprensiva di bollo di € 2,00, (IVA esclusa ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge n. 208/2015 e dalla Legge n. 145/2018), con imputazione contabile sul Cap. di Peg 1101100 "*Servizi ausiliari a beneficio del personale*" – Cod. Bilancio 01.10.1.03 – PF: U.1.03.02.13.005 "*Servizi ausiliari a beneficio del personale*", del bilancio 2023/2025;
- 4) di dare atto che alla liquidazione della spesa suddetta si provvederà con successivo e separato atto, a fornitura effettuata ed attestata conforme a quanto commissionato, previa presentazione di regolare fattura e verifica della regolarità contributiva della ditta in questione;
- 5) di dare atto:
  - che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, per la procedura di affidamento di cui al presente atto è stato richiesto ed attribuito da ANAC il seguente codice identificativo di gara (CIG): **ZC53DA3AC7**;
  - che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta in questione come da DURC online prot. INAIL\_40465892 del 26/09/2023, con scadenza di validità 24/01/2024, in atti;
  - che il Codice Univoco Ufficio ai fini della fatturazione elettronica è **JOQKLI**;
  - che l'obbligazione di pagamento di cui al presente atto è esigibile nel corrente esercizio finanziario;
  - che l'impegno assunto con il presente atto ed il pagamento conseguente sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000);
- 6) di dare atto, infine, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC);
- 7) di disporre la pubblicazione dei dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione "*Bandi di gara e Contratti*", ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 278 DEL 19/12/2023 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZIO  
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO  
COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.  
183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

**IMPEGNI ASSUNTI**

| Titolo            |                       | Missione |                      | Capitolo    |                         | Esercizio |
|-------------------|-----------------------|----------|----------------------|-------------|-------------------------|-----------|
| 1.03.02.13.005    |                       | 01.10    |                      | 1101100     |                         | 2023      |
| Impegno<br>Provv. | Impegno<br>Definitivo | Importo  | Tipologia<br>Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-<br>Impegno |           |
| 630               | N. 3299               | € 112,00 | Impegno              | N. 0        | € 0,00                  |           |

Descrizione Creditore

**KRONUFFICIO di Rosario Arnesano**  
Codice Fiscale: **RNSRSR66T15I930F** - P.Iva: **04450980752**

Descrizione Impegni Assunti

**ACQUISTO DI BADGE PER RILEVAZIONE DELLE PRESENZE/ASSENZE DEL PERSONALE  
DELL'ENTE - DETERMINAZIONI. CIG: ZC53DA3AC7**

DATA 19/12/2023

**Il Dirigente/Responsabile**

PATERA ANTONIO

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **4228**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 29/12/2023 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 29/12/2023*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)