



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 434 DEL 07/03/2024

- COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE -

Determinazione n. 43 del 01/03/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLA VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA. AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B09E5E285C

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 01/03/2024

Il Responsabile del procedimento
TUNDO LUIGI

REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 43 DEL 01/03/2024 DEL SERVIZIO , SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 01/03/2024

Il Dirigente/Responsabile
TUNDO LUIGI

Visto il Decreto del Sindaco, n. 20 del 31.10.2023, con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione relativo all'area "Comando di P.M". per l'attuazione dei programmi e progetti ed il raggiungimento degli obiettivi di gestione del Corpo di Polizia Municipale, come definiti in sede di PEG/PDO/PDP ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 28.12.2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;

Visto il bilancio di previsione finanziario del triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 04.01.2024;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Premesso che:

l'art. 29 della legge n. 448/2001, nel quadro delle direttive tese a favorire l'esternalizzazione dei servizi gestiti internamente, ha stabilito che le pubbliche amministrazioni sono autorizzate, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad acquisire sul mercato i servizi originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione;

con l'introduzione dei sistemi di rilevazione automatizzata delle infrazioni al Codice della strada in particolare la ZTL la massa dei verbali da gestire è divenuta notevole rispetto al passato così anche le relative procedure di amministrazione del ciclo sanzionatorio risultano essere complesse e articolate;

l'Ufficio del Comando di Polizia Locale deputato alla gestione di tali procedure necessita di supporti operativi e informativi diversi rispetto al passato che consentano un migliore espletamento delle attività procedurali legate al sistema sanzionatorio e di conseguenza un'ottimizzazione dei tempi e una migliore organizzazione del lavoro;

Considerato che:

al fine di migliorare il ciclo di gestione delle sanzioni amministrative derivanti dalle infrazioni al Codice della strada la SAPIDATA S.p.A., corrente in Gualdaccio alla via F. Montebello civ. 5 - Repubblica di San Marino - cod. Operatore n. 6539 ha comunicato la propria offerta relativa al rinnovo dell'attuale servizio (di Stampa, Imbustamento, Notificazione a mezzo P.E.C., Invio al servizio postale per la notificazione, Rendicontazione pagamenti, Rinotifica, Rendicontazione esiti notifica, Stampa ed invio lettere pre ruolo, Ruolo/ingiunzioni fiscali, RI.V.O.LI) alle medesime condizioni tecnico-economiche (prezzo unitario € 4,50 iva esclusa) per una totale previsto di 7.500 atti corrispondenti ad una spesa di € 33.750,00;

al fine di facilitare le attività di rilevazione su strada delle violazioni al C.d.S. è necessario l'utilizzo di un sistema di rilevazione delle violazioni

attraverso l'uso di smartphone e stampanti portatili così come da offerta della SAPIDATA S.p.A. riguardante la fornitura di N. 7 Licenze Ri.V.O.Li (Rilevazione Violazioni OnLine) e n. 7 Kit mobile composti da n. 7 smartphone, n. 4 stampanti portatili bluetooth e n. 3 stampanti portatili A4 il cui canone annuale relativo alle licenze è di € 3.010,00 iva esclusa comprensivo di manutenzione, assistenza, aggiornamento software; per la gestione dei verbali di violazione alle norme del C.d.S. la ditta SAPIDATA S.p.A., ha offerto Suite Piemme SaaS (comprensiva di mantenimento struttura in cloud, manutenzione, assistenza, aggiornamento software e mantenimento procedure di backup) e Suite servizi on line al cittadino, (consultazione verbali e pagamenti SAAS comprensiva di mantenimento struttura in cloud, manutenzione ed assistenza) ad un canone annuale di € 6.500,00 iva esclusa l'offerta di che trattasi comprende, a titolo oneroso, anche:

Interfacciamento con PagoPa - (già attivo)

N. 30 ore di teleformazione;

n. 2 giornate di formazione da effettuarsi presso il Comando di Polizia Locale;

Servizio di notifica a mezzo P.E.C.;

tutti i servizi sopra descritti sono riportati nella proposta inviata all'Ufficio di Polizia Locale acquista agli atti del fascicolo e comprendono: Software Ri.Vo.Li, la procedura di stampa dei verbali, postalizzazione, notificazione a mezzo PEC, la rinotifica, la rendicontazione dei pagamenti, dei pagamento Pago PA, delle rinotifiche, la stampa e l'invio delle lettere pre ruolo, ruolo e ingiunzioni fiscali, la teleformazione, interfacciamento pago PA, servizi online al cittadino, i servizi on line al cittadino (consultazione del verbale, del fascicolo elettronico, dei documenti e delle immagini dell'accertamento,

Richiamati:

l'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - che consente l'affidamento diretto per forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00;

il comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Finanziaria 2019) che prevede testualmente "all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole (1.000 euro), ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti (5.000 euro)"del valore economico della fornitura in argomento e che pertanto il relativo acquisto è escluso dall'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Verificato che:

sulla piattaforma del MEPA è presente il servizio della società SAPIDATA S.p.A. SAPIDATA S.p.A., corrente in Gualdaccio alla via F. Montebello civ. 5 - Repubblica di San Marino - cod. Operatore n. 6539, che prevede quanto sopra dettagliato;

l'offerta a sistema è riferita ad un valore complessivo pari € 43.260,00 compreso di ogni onere ed imposta da utilizzare a concorrenza rispetto alla lavorazione dei verbali;

Preso atto che

che questo Ente ha proceduto in data 29.02.2024 all'Ordine Diretto d'Acquisto, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del Nuovo Codice dei Contratti – procedura d'acquisto n. 554029 – ordinativo esecuzione immediata n. 7707853;

in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità CIG: **B09E5E285C**;

Dato atto ancora che:

per quanto sopra esplicitato occorre assumere impegno di spesa con imputazione contabile sul bilancio 2024/2026 come di seguito indicato:

Capitolo	03011013 – “Servizi amministrativi uffici di polizia urbana”		
Cod. Bilancio	03.01.1.03	Importo	€ 43.260,00
V livello	U. 1.03.02.16.999–“Altre spese per servizi amministrativi”		

il codice univoco per il sistema di interscambio (Sdi) che identifica il Comando di Polizia Municipale per la fattura elettronica è il seguente:

I1E0WU;

ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

la società come sopra produrrà dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 52, comma 1, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm. ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

DETERMINA

Per i motivi e le modalità di cui in narrativa, quanto segue:

1. **di affidare**, mediante ordine diretto sul MEPA il servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni del Codice della Strada comprensivo di:

Servizio di Stampa, Imbustamento, Notificazione a mezzo P.E.C., Invio al servizio postale per la notificazione, Rendicontazione pagamenti, Rintifica, Rendicontazione esiti notifica, Stampa ed invio lettere pre ruolo, Ruolo/ingiunzioni fiscali, RI.V.O.LI) al prezzo unitario di € 4,50 iva esclusa per una totale previsto di 7.500 atti corrispondenti ad una spesa di € 33.750,00;

fornitura di N. 7 Licenze Ri.V.O.Li (Rilevazione Violazioni OnLine) e n. 7 Kit mobile composti da n. 7 smartphone, n. 4 stampanti portatili bluetooth e n. 3 stampanti portatili A4 il cui canone annuale relativo alle licenze è di € 3.010,00 iva esclusa comprensivo di manutenzione, assistenza, aggiornamento software;

Suite Piemme SaaS (comprensiva di mantenimento struttura in cloud, manutenzione, assistenza, aggiornamento software e mantenimento procedure di backup) e Suite servizi on line al cittadino, (consultazione verbali e pagamenti SAAS comprensiva di mantenimento struttura in cloud, manutenzione ed assistenza) ad un canone annuale di € 6.500,00 iva esclusa;

Interfacciamento con PagoPa – gratuito

N. 30 ore di teleformazione - gratuito;

n. 2 giornate di formazione da effettuarsi presso il Comando di Polizia Locale - gratuito;

Servizio di notifica a mezzo P.E.C. - gratuito;

alla ditta SAPIDATA S.p.A., corrente in Gualdaccio alla via F. Montebello civ. 5 - Repubblica di San Marino – cod. Operatore n. 6539 secondo quanto previsto dall'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici - per un importo complessivo di € 43.260,00 iva esclusa;

2. **di assumere** impegno di spesa con imputazione contabile sul bilancio 2023/2025 come di seguito indicato:

Capitolo	03011013 – “Servizi amministrativi uffici di polizia urbana”		
Cod. Bilancio	03.01.1.03	Importo	€ 43.260,00
V livello	U. 1.03.02.16.999–“Altre spese per servizi amministrativi”		

3. **di dare atto** di quanto segue:

in ordine alla procedura in questione è stato richiesto ed attribuito da ANAC il CIG n. **B09E5E285C**;

il codice univoco per il sistema di interscambio (Sdi) che identifica il Comando di Polizia Municipale per la fattura elettronica è il seguente: **I1E0WU**;

ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e della Legge n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

la società come sopra produrrà dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 52, comma 1, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm. ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

di demandare a successivi atti la liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fatturazione elettronica e verifica della regolarità contributiva.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 43 DEL 01/03/2024 COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.16.999		03.01	3011013		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
66	N. 682	€ 43.260,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

SAPIDATA SPA

Codice Fiscale: **91137650403** - P.Iva: **06539**

Descrizione Impegni Assunti

SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLA VIOLAZIONI DE CODICE DELLA STRADA. AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

DATA 07/03/2024

Il Dirigente/Responsabile

PATERA ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro N. **764**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

dal giorno 12/03/2024 e vi rimarrà per 15 giorni.

Dalla Sede Municipale, addì 12/03/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
(LEONARDO CARMINE LUIGI)