



# CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE



**REG. GEN. DETERMINAZIONI N. 483 DEL 14/03/2024**

**- DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA -  
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**

**Determinazione n. 68 del 14/03/2024**

**OGGETTO: FORNITURA DI CARTELLE-ARCHIVIO PER LA CONSERVAZIONE DEI FOGLI DI FAMIGLIA ANAGRAFICI STORICI - LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA TIPOGRAFIA AMATO S.A.S. DI AMATO GLORIA - CIG: ZD33DD8CB2.**

Il responsabile del procedimento attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della normativa regolamentare interna e che la proposta di provvedimento dallo stesso predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie. Attesta, inoltre, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per cui è fatto obbligo espresso di astenersi e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, approvato dall'Ente.

Data 14/03/2024

Il Responsabile del procedimento  
LINCIANO STEFANO

## **REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N.267/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 68 DEL 14/03/2024 DEL SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI, SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.

Data 14/03/2024

**Il Dirigente/Responsabile**  
ELVIRA ANNA PASANISI



## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 65 del 1° dicembre 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Direzione Affari Generali e Avvocatura e affidata la responsabilità e la direzione dei Servizi ivi indicati, ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di PEG/PDO ed in ogni altro atto di indirizzo e programmazione degli Organi di Governo;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 29.11.2023, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, e la relativa nota di aggiornamento, approvata con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 28.12.2023;

**Visto** il bilancio di previsione finanziario del triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28.12.2023 (art. 151 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000; art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011);

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026, approvato con deliberazione di G.C. n. 3 del 4 gennaio 2024;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 371/2023;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Premesso** che, con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2371 del 19/12/2023 e per le motivazioni ivi esplicitate e qui richiamate, è stata affidata alla Ditta Tipografia Amato di Gloria Amato & C. s.a.s., con sede legale in Cutrofiano (LE), alla Via Duca d'Aosta n. 36, P.IVA 00526910757, la fornitura di n. 80 cartelle archivio per la conservazione dei Fogli di Famiglia anagrafici storici, il tutto per una spesa complessiva pari ad € 507,52, IVA inclusa;

### **Preso atto:**

che la Ditta affidataria ha regolarmente provveduto alla fornitura e alla consegna di quanto commissionato, come verificato dal Responsabile dei Servizi Demografici e Statistici, nonché RUP della procedura, dott. Stefano Linciano;

che, all'esito, la Ditta medesima ha trasmesso tramite il Sistema di Interscambio (SdI) la fattura elettronica n. 1/19 del 27/02/2024, assunta al Protocollo generale dell'Ente al n. 0018900 del 27/02/2024, relativa al corrispettivo dovuto per la fornitura di cui innanzi, per un importo pari ad € 416,00 oltre IVA al 22% (pari a € 91,52), e così per un totale di € 507,52;

che, ai fini della liquidazione del corrispettivo di fornitura, è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in questione, giusta DURC *online* prot. INAIL\_42519147, con validità sino al 15/06/2024, versato in atti;

**Ritenuto** di poter procedere alla liquidazione della fattura in argomento;

**Dato atto** che, per la presente procedura di affidamento diretto, è stato richiesto ed attribuito dall'ANAC il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZD33DD8CB2**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il D. Lgs n. 36/2023;

**Visto** il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la proposta di provvedimento elaborata a sistema dal responsabile del procedimento e ritenuto di approvarla;

**Verificata** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

### **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte:

1. **di liquidare** in favore della Ditta Tipografia Amato di Gloria Amato & C. s.a.s., con sede legale in Cutrofiano (LE), alla Via Duca d'Aosta n. 36, P.IVA 00526910757, la somma complessiva di € **507,52** (IVA inclusa) portata dalla fattura elettronica n. 1/19 del 27/02/2024, assunta al Protocollo generale dell'Ente al n. 0018900 del 27/02/2024, relativa al corrispettivo dovuto per la fornitura di n. 80 cartelle archivio per la conservazione dei Fogli di Famiglia anagrafici storici;
2. **di fare fronte** alla spesa suddetta con imputazione contabile sul Bilancio 2024/2026, come di seguito specificato:

<b>Capitolo</b>	1071005 – <i>Altri beni di consumo Ufficio Anagrafe</i>		
<b>Cod. bilancio</b>	01.07.1.03	<b>Importo</b>	<b>€ 507,52</b>
<b>V livello P.F.</b>	U.1.03.02.01 – <i>Carta, cancelleria e stampati</i>		

dando atto che la somma è disponibile per effetto dell'impegno assunto con la Determinazione Dirigenziale R.G. n. 2371 del 19/12/2023;

3. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario affinché, a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile e provveda ai conseguenti provvedimenti, così come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo Decreto Legislativo;
4. **di disporre** l'emissione, all'esito, del mandato di pagamento intestato alla Ditta Tipografia Amato di Gloria Amato & C. s.a.s., con sede legale in Cutrofiano (LE), alla Via Duca d'Aosta n. 36, P.IVA 00526910757, con accredito sul c.c. bancario di cui alle coordinate IBAN agli atti d'ufficio (COD. CIG. ZD33DD8CB2), dando atto che il termine di pagamento della fattura in argomento è fissato alla data del **28/03/2024**;

5. **di dare atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta su menzionata, come risulta dal DURC *online* prot. INAIL\_42519147, con validità sino al 15/06/2024, agli atti di questa Direzione;
6. **di dare atto**, infine, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO), nonché ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS E DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

VISTA LA DETERMINAZIONE N. 68 DEL 14/03/2024 DIREZIONE AFFARI GENERALI E AVVOCATURASERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI,

ATTESTA

LA REGOLARITÀ CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SUL SISTEMA DEI CONTROLLO INTERNI, NONCHÉ LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, DEL D. LGS. N.267/2000

ANNOTAZIONI:

**IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.01.02.999		1.7	1071005		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 649	€ 507,52	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**TIPOLITOGRAFIA AMATO di Gloria Amato & C. s.a.s.**  
Codice Fiscale: **00526910757** - P.Iva: **00526910757**

Descrizione Impegni Assunti

**Impegno re-imputato dall'esercizio 2023: FORNITURA DI CARTELLE-ARCHIVIO PER LA CONSERVAZIONE DEI FOGLI DI FAMIGLIA ANAGRAFICI STORICI - AFFIDAMENTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 - DETERMINA A CONTRARRE - CIG ZD33DD8CB2.**

**LIQUIDAZIONI**

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.01.02.999		1.7	1071005		2024
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 649	€ 507,52	N. 0	€ 0,00	N. 1275	€ 507,52

Descrizione Creditore

**TIPOLITOGRAFIA AMATO di Gloria Amato e C. s.a.s.**

Descrizione Liquidazione

**Liquidazione fattura n. 1/19**

DATA 14/03/2024

**Il Dirigente/Responsabile**

PATERA ANTONIO



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro N. **826**

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio On Line:

**dal giorno 19/03/2024 e vi rimarrà per 15 giorni.**

*Dalla Sede Municipale, addì 19/03/2024*

Il Responsabile della Pubblicazione  
(LEONARDO CARMINE LUIGI)